

# Piano Triennale Offerta Formativa

1 C.D. "G. FALCONE"

---

*Triennio 2019/20-2021/22*

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola 1 C.D. "G. FALCONE" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 3021 IV/01 del 10/10/2018 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2021 con delibera n. 15*

*Anno scolastico di predisposizione:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 3.8. Piano per la didattica digitale integrata



## **ORGANIZZAZIONE**

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO



Il Circolo Didattico "G. Falcone" opera in una città che conta oltre 25 mila abitanti. Ricca di bellezze artistiche e storiche, Conversano è un centro culturale significativo, grazie anche ad un'antica tradizione delle istituzioni scolastiche. L'economia è basata sull'attività di piccole e medie imprese nei settori produttivi dell'agricoltura, dell'industria alimentare, dell'artigianato e del turismo. In crescita il settore della libera professione. La provenienza dell'utenza della scuola è eterogenea sia dal punto di vista sociale che economico e culturale. Sul territorio sono presenti, oltre alle scuole del Primo Ciclo d'Istruzione, anche diverse scuole del Secondo Grado d'Istruzione, numerose associazioni culturali e sportive, Biblioteca Comunale e dei Bambini, la Pinacoteca, il Museo Civico, spazi attrezzati per lo sport e il tempo libero.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ 1 C.D. "G. FALCONE" (ISTITUTO PRINCIPALE)

|               |                                                            |
|---------------|------------------------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA PRIMARIA                                            |
| Codice        | BAEE09400L                                                 |
| Indirizzo     | VIA PADRE M. ACCOLTI GIL, 2 CONVERSANO<br>70014 CONVERSANO |
| Telefono      | 0804951130                                                 |
| Email         | BAEE09400L@istruzione.it                                   |
| Pec           | baee09400l@pec.istruzione.it                               |
| Sito WEB      | www.circolofalcone.edu.it                                  |

**❖ "ANTONIO SEVESO" (PLESSO)**

|               |                                               |
|---------------|-----------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA DELL'INFANZIA                          |
| Codice        | BAAA09401C                                    |
| Indirizzo     | VIA BUONARROTI CONVERSANO 70014<br>CONVERSANO |

**❖ "VIA GIOTTO" (PLESSO)**

|               |                                   |
|---------------|-----------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA DELL'INFANZIA              |
| Codice        | BAAA09403E                        |
| Indirizzo     | VIA MODIGLIANI - 70014 CONVERSANO |

**❖ "VIA DE AMICIS" (PLESSO)**

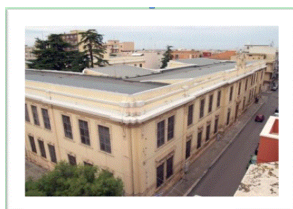
|               |                                  |
|---------------|----------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA DELL'INFANZIA             |
| Codice        | BAAA09409R                       |
| Indirizzo     | VIA DE AMICIS - 70014 CONVERSANO |

**❖ G. FALCONE (PLESSO)**

|               |                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------|
| Ordine scuola | SCUOLA PRIMARIA                                   |
| Codice        | BAEE09401N                                        |
| Indirizzo     | VIA PADRE M. ACCOLTI GIL, 2 - 70014<br>CONVERSANO |
| Numero Classi | 35                                                |
| Totale Alunni | 632                                               |

**Approfondimento**

#### NOTE STORICHE



La scuola primaria del 1°Circolo Didattico "G. Falcone" è ubicata in una imponente costruzione con canoni architettonici tipici del periodo fascista, situata in via P. M. Accolti Gil. La prima pietra è stata posta nel 1920; l'edificio è stato inaugurato nel 1934 e ha subito negli anni varie ristrutturazioni. Fanno parte del 1° Circolo Didattico, oltre alla scuola primaria, anche tre plessi di scuola dell'infanzia: la scuola "via De Amicis", situata nel corridoio del piano rialzato, la scuola "Via Giotto" e la scuola "A. Seveso".

Negli anni la scuola si è dotata di laboratori e spazi strutturati funzionali ai bisogni educativi e formativi dell'utenza e rispondenti alle nuove sfide poste dalla complessità sociale in continua evoluzione. La popolazione scolastica (Scuola dell'Infanzia e Primaria) ammonta ad oltre 1000 alunni.



#### RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

|                    |                              |   |
|--------------------|------------------------------|---|
| <b>Laboratori</b>  | Con collegamento ad Internet | 1 |
|                    | Informatica                  | 1 |
|                    | Multimediale                 | 1 |
|                    | Scienze                      | 1 |
| <b>Biblioteche</b> | Classica                     | 1 |



|                           |                                                                |    |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------|----|
| Aule                      | Magna                                                          | 1  |
|                           | Teatro                                                         | 1  |
| Strutture sportive        | Palestra                                                       | 1  |
|                           | Spazi multifunzionali -tensostruttura                          | 2  |
| Servizi                   | Mensa                                                          |    |
|                           | Scuolabus                                                      |    |
| Attrezzature multimediali | PC e Tablet presenti nei Laboratori                            | 75 |
|                           | LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori | 15 |
|                           | PC e Tablet presenti nelle Biblioteche                         | 1  |
|                           | Tavolette grafiche e tastiere facilitate                       | 4  |

## Approfondimento

**Le risorse strutturali ed infrastrutturali a disposizione del Circolo Didattico** consentono l'attivazione di laboratori e percorsi formativi in grado di mettere realmente in gioco le competenze degli allievi e di promuoverne di nuove.

Nei laboratori si realizzano situazioni di apprendimento che coniugano conoscenze e abilità specifiche in una dimensione operativa e progettuale; si creano contesti significativi di relazioni interpersonali e di collaborazioni costruttive in cui gli alunni sono chiamati a svolgere compiti concreti.

Nella Scuola dell'Infanzia sono attivati spazi per laboratori di:

§ *attività espressive*

§ *attività artistiche e musicali*

§ *attività motorie*

§ *attività di lingua inglese (con l'ausilio di nuove tecnologie e sussidi audio e video)*



Nella Scuola Primaria sono attivati spazi per laboratori di:

- *informatica*
- *attività espressive*
- *attività motorie e sportive*
- *scienze e ambiente*
- *lettura*
- *lingua inglese*



L'emergenza Covid-19 ha reso necessario rimodulare gli spazi e gli ambienti delle strutture scolastiche per consentire la didattica in presenza, garantendo il distanziamento interpersonale.

La scuola, infatti, è stata dotata di Tensostruttura, posizionata al centro del cortile, grazie alla quale sarà possibile fruire di uno spazio multifunzionale per sopperire alla carenza di ambienti per l'attività motoria e laboratoriale.

## RISORSE PROFESSIONALI

|               |    |
|---------------|----|
| Docenti       | 88 |
| Personale ATA | 19 |

### Approfondimento

Nel 1° Circolo Didattico di Conversano opera personale prevalentemente stabile, valorizzato nelle diverse e specifiche competenze professionali ed in continua crescita formativa.

La scuola orienta la propria offerta formativa avvalendosi di risorse



professionali specifiche presenti al suo interno ed in particolar modo in ambito musicale, linguistico (L2) ed informatico.

**Dispone di organico Covid (docente ed ATA) ed un assistente tecnico in rete con altre scuole del territorio.**

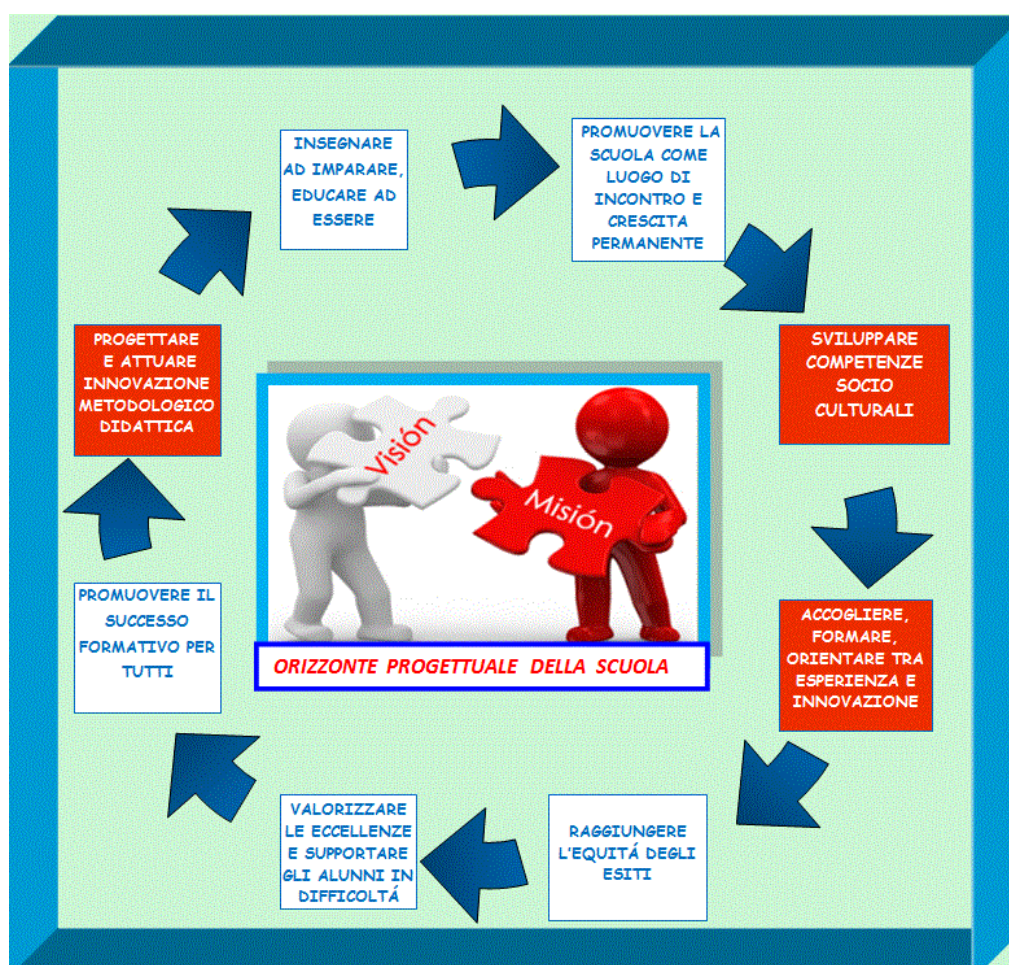


# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

**Gli aspetti generali della vision e della mission** della scuola, fissati per il triennio di riferimento sono ispirati dall' **OBIETTIVO 4 DELL'AGENDA 2030**: "Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti" (Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari Maggio 2018). In coerenza con i bisogni formativi espressi dal territorio e le risorse disponibili, la scuola è "aperta" e tesa a valorizzare la dimensione culturale, architettonica e delle tradizioni locali, nonché luogo di formazione, incontro e crescita permanente. In relazione ai percorsi di miglioramento da attivare, in linea con il RAV e Il PdM, saranno promosse azioni propedeutiche alla formazione di una rete scolastica tra i diversi gradi di scuola presenti sul territorio, funzionali alla creazione di un progetto condiviso di "Continuità ed Orientamento scolastico" (Indicazioni Nazionali e Nuovi Scenari Maggio 2018).



## PRIORITÀ E TRAGUARDI

### Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

#### **Priorità**

Migliorare i risultati delle prove standardizzate nazionali relative all'ambito logico-matematico degli alunni della nostra scuola

#### **Traguardi**

Potenziare le competenze logico-matematiche degli alunni e quelle metodologico-didattiche dei docenti

### Risultati A Distanza

#### **Priorità**

Intraprendere percorsi di comunicazione e condivisione delle azioni didattiche e



delle pratiche valutative con la scuola secondaria di primo grado al fine di agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola al successivo e garantirne il successo scolastico.

**Traguardi**

Il miglioramento dei risultati scolastici a lungo termine attraverso l'allineamento tra i curricoli e le pratiche valutative dei due ordini di scuola ( 1°Ciclo e Secondaria di primo grado).

## OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

### ASPETTI GENERALI

La mission e vision che determinano la scelta degli obiettivi formativi del comma 7 della Legge 107/15, si traducono, nel presente piano triennale, in un orizzonte progettuale che:

- **si basa** sulle priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) e il correlato Piano di Miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 che dovranno costituire parte integrante del Piano;

- **terrà conto** dei risultati delle rilevazioni INVALSI relative ai precedenti anni scolastici e ne definisce attività per recupero ed potenziamento del profitto;

- **accoglie** le proposte ed i pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori affinché si realizzi :

1. una scuola aperta al territorio;
2. una scuola che valorizzi il territorio ed in particolare la dimensione culturale, architettonica e le tradizioni locali;
3. una scuola come luogo di formazione, incontro e crescita permanente.

### OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA





- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- 4 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 5 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 6 ) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- 7 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 8 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 9 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 10 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di



discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

11 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

12 ) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

13 ) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

14 ) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

15 ) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

16 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO PER IL SUCCESSO SCOLASTICO

Descrizione Percorso

#### TRAGUARDO N.1



Il miglioramento dei risultati scolastici a lungo termine attraverso l'allineamento tra i curricoli e le pratiche valutative dei due ordini di scuola (1°Ciclo e Secondaria di primo grado)

Il Percorso prevede:

- La predisposizione di un calendario di incontri del gruppo di Continuità composto dai docenti dei due segmenti di scuola;
- La condivisione del Curricolo verticale per competenze, in particolare delle UDDCC delle classi-ponte, e delle prove finali della scuola Primaria e di ingresso della scuola Secondaria di primo grado.

## **TRAGUARDO N.2**

Per potenziare le competenze logico-matematiche degli alunni e quelle metodologico-didattiche dei docenti la scuola aderisce:

- al progetto nazionale "InnovaMenti" per la diffusione delle metodologie didattiche innovative attraverso esperienze di gamification, inquiry based learning (IBL), storytelling, tinkering, hackathon ( formazione per docenti e attività con gli alunni).
- alle iniziative nazionali ed europee per lo sviluppo del pensiero computazionale delle alunne e degli alunni ( Codeweek 4 all, L'ora del Codice, Programma il Futuro).

### **"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"**

#### **"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Condivisione del curricolo e delle pratiche valutative dei due ordini di scuola (primaria e secondaria di primo grado).

#### **"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**



Intraprendere percorsi di comunicazione e condivisione delle azioni didattiche e delle pratiche valutative con la scuola secondaria di primo grado al fine di agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola al successivo e garantirne il successo scolastico.

**"Obiettivo:"** Garantire il successo formativo degli alunni e facilitare il passaggio all'ordine di scuola successivo.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati delle prove standardizzate nazionali relative all'ambito logico-matematico degli alunni della nostra scuola

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Intraprendere percorsi di comunicazione e condivisione delle azioni didattiche e delle pratiche valutative con la scuola secondaria di primo grado al fine di agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola al successivo e garantirne il successo scolastico.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO**

**"Obiettivo:"** Programmare un incontro per individuare il gruppo di lavoro di docenti dei due ordini di scuola (primaria e secondaria di primo grado) volto a definire percorsi di progettazione e valutazione condivisi e partecipati .

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Intraprendere percorsi di comunicazione e condivisione delle azioni didattiche e delle pratiche valutative con la scuola secondaria di primo grado al fine di agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola al successivo e garantirne il successo scolastico.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: OLTRE L'INFANZIA PER IL SUCCESSO FORMATIVO**

| Tempistica prevista per la conclusione dell'attività | Destinatari | Soggetti Interni/Esterni Coinvolti |
|------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------|
| 01/11/2021                                           | Docenti     | Docenti                            |
|                                                      | Studenti    |                                    |

**Responsabile**

Referenti scolastici dei gruppi di lavoro didattici, progettuali e di continuità verticale delle scuole presenti sul territorio.

**Risultati Attesi**

Mettere in atto azioni di condivisione e co-progettazione tra i docenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado per:

- Definire percorsi di progettazione e valutazione condivisi e partecipati
- Condividere il curriculum e le pratiche valutative dei due ordini di scuola (primaria e secondaria di primo grado)
- Miglioramento dei risultati valutativi a lungo termine degli alunni teso a garantire il successo scolastico.

**PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE****SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE**

Il I Circolo didattico, ufficialmente riconosciuto "**Scuola Etwinning**", promuove la dimensione europea dell'educazione attraverso la partecipazione a progetti europei per scambi, corrispondenze e mobilità con paesi dell'Unione Europea, nell'ottica di un continuo arricchimento della lunga esperienza di progettazione Europea maturata in tre Progetti Comenius della scuola dell'infanzia nonché da



docenti attivi in piattaforma eTwinning .

Il PTOF, quindi, conferma l'adesione e la partecipazione al nuovo programma **Erasmus+ 2021 – 2027**, che combina tutti gli attuali regimi di finanziamento dell'Unione nel settore dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, comprese le azioni che ricadevano



sotto il programma Comenius e i progetti di gemellaggio elettronico eTwinning, ne rappresenta un asse portante al fine di contribuire alla costruzione dell'identità comune tra le varie scuole europee, nonché al potenziamento delle competenze linguistiche e informatiche dei docenti e degli alunni.

## ❖ AREE DI INNOVAZIONE

### RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

La scuola prevede il potenziamento delle competenze linguistiche (L2), lo sviluppo delle competenze nell'uso delle tecnologie e lo sviluppo delle competenze europee mediante azioni formative per docenti (Formazione interna e di Ambito), progetti d'Istituto, regionali ed europei di gemellaggio in eTwinning e/o di scambio di buone pratiche in Erasmus Plus.

Inoltre l'uso delle nuove tecnologie è favorito dall'adesione alle iniziative nazionali ed europee relative allo sviluppo del pensiero computazionale negli alunni (Coding).

Il 1°Circolo Didattico ha attivato classi virtuali in Google Workspace nelle quali alunni e docenti interagiscono acquisendo competenze informatiche e digitali attraverso metodologie innovative.

### SPAZI E INFRASTRUTTURE

I plessi scolastici del Circolo Didattico sono dotati di laboratori multimediali fissi e mobili, di hardware e software, di sussidi per le STEAM, di connessione



internet che consentono il lavoro in rete sia all'interno, che con scuole gemellate europee.

In ambito eTwinning e comunque attraverso percorsi formativi e didattici in ambiente condiviso, saranno avviati progetti di didattica innovativa per lo sviluppo delle competenze informatiche, linguistiche, artistiche.

**PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:**

---

**Altri progetti**

---

E-twinning

Erasmus plus K219 Scambio di buone pratiche

---

# L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

### INFANZIA

| ISTITUTO/PLESSI  | CODICE SCUOLA |
|------------------|---------------|
| "ANTONIO SEVESO" | BAAA09401C    |
| "VIA GIOTTO"     | BAAA09403E    |
| "VIA DE AMICIS"  | BAAA09409R    |

Competenze di base attese al termine della scuola dell'infanzia in termini di identità, autonomia, competenza, cittadinanza.:

- Il bambino:
  - riconosce ed esprime le proprie emozioni, è consapevole di desideri e paure, avverte gli stati d'animo propri e altrui;
  - ha un positivo rapporto con la propria corporeità, ha maturato una sufficiente fiducia in sé, è progressivamente consapevole delle proprie risorse e dei propri limiti, quando occorre sa chiedere aiuto;
  - manifesta curiosità e voglia di sperimentare, interagisce con le cose, l'ambiente e le persone, percependone le reazioni ed i cambiamenti;
  - condivide esperienze e giochi, utilizza materiali e risorse comuni, affronta gradualmente i conflitti e ha iniziato a riconoscere le regole del comportamento nei contesti privati e pubblici;
  - ha sviluppato l'attitudine a porre e a porsi domande di senso su questioni etiche e

morali;

- coglie diversi punti di vista, riflette e negozia significati, utilizza gli errori come fonte di

conoscenza;

## **PRIMARIA**

| ISTITUTO/PLESSI     | CODICE SCUOLA |
|---------------------|---------------|
| 1 C.D. "G. FALCONE" | BAEE09400L    |
| G. FALCONE          | BAEE09401N    |

### **Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di istruzione:**

- Lo studente al termine del primo ciclo, attraverso gli apprendimenti sviluppati a scuola, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età, riflettendo ed esprimendo la propria personalità in tutte le sue dimensioni. Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società, orienta le proprie scelte in modo consapevole, rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

## Approfondimento

In continuità con le scelte progettuali dei precedenti anni scolastici e con gli elementi di miglioramento individuati dal RAV e dal PdM, il PTOF del triennio 2019/20 – 2020/2021 – 2021/2022 consolida le azioni già avviate e ne mette in campo di nuove per:

**1. Favorire il successo scolastico di tutti gli allievi** (con particolare riferimento alle varie tipologie di bisogni educativi speciali di cui sono portatori).

A tal fine, si ritiene necessario:

- **Consolidare i Piani/Progetti relativi agli allievi con BES**, intervenendo fin dai primi anni della Scuola dell'Infanzia;
- **Consolidare Progetti di inclusione legati alla disabilità** nel rispetto della libertà di insegnamento di ogni docente, **adottare nella didattica quotidiana modalità di lavoro inclusive** (cooperative Learning, classi aperte con gruppi di livello, attuazione dei PDP e dei PEI con il concorso di tutti gli insegnanti, in linea con le nuove disposizioni del D.Lgs. n.66/2017 e con i correlati Documenti ministeriali);
- **Promuovere Attività e Laboratori**, sin dalla Scuola Primaria, in orario extrascolastico volti alla valorizzazione delle eccellenze, ipotizzando anche nuovi contenuti accanto a quelli già in atto (certificazioni linguistiche, laboratori artistici e attività musicali);
- **Garantire un percorso di continuità e orientamento** fra gradi scolastici, con un **Progetto pluriennale di "Continuità e di Orientamento scolastico"**;



**2. Garantire il benessere psicologico e fisico di tutti gli allievi**, mediante l'utilizzo di metodologie inclusive, l'acquisizione di abitudini di vita sane, attenzione allo sport e all'alimentazione, attenzione ai valori della convivenza civile e della legalità;

**3. Stimolare il dialogo interculturale.**

A tal fine, si ritiene necessario:

- Implementare le azioni volte **all'acquisizione/consolidamento delle regole di convivenza da parte degli allievi e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo**, alla discriminazione di genere, all'omofobia, alla xenofobia, anche attraverso metodologie che attivino le risorse degli allievi;
- Proseguire nei progetti relativi agli **stili di vita**, in particolare quelli finalizzati alla sana alimentazione, alla sana attività sportiva e a sane abitudini di vita;
- Consolidare e implementare il **coinvolgimento delle famiglie nella vita della scuola**, favorendo azioni di cittadinanza attiva attraverso l'uso di strumenti di comunicazione efficaci scuola-famiglia.

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

**"ANTONIO SEVESO" BAAA09401C**

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

**"VIA GIOTTO" BAAA09403E**

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

**"VIA DE AMICIS" BAAA09409R**

SCUOLA DELL'INFANZIA

❖ QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

**G. FALCONE BAEE09401N**

SCUOLA PRIMARIA

**❖ TEMPO SCUOLA****27 ORE SETTIMANALI****Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica**

La Legge 20 agosto 2019, n. 92 recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica", ponendo a fondamento dell'educazione civica la conoscenza della Costituzione Italiana, la riconosce non solo come norma cardine del nostro ordinamento, ma anche come criterio per identificare diritti, doveri, compiti, comportamenti personali e istituzionali, finalizzati a promuovere il pieno sviluppo della persona e la partecipazione di tutti i cittadini all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese. Nell'articolo 7 della Legge è affermata la necessità che le istituzioni scolastiche rafforzino la collaborazione con le famiglie al fine di promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro. La norma richiama il principio della trasversalità del nuovo insegnamento, anche in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese, non ascrivibili a una singola disciplina e neppure esclusivamente disciplinari. Le Istituzioni scolastiche sono chiamate, pertanto a sviluppare "la capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente e consapevolmente alla vita civica, culturale e sociale della comunità" (articolo 1, comma 1 della Legge). Il testo di legge prevede che l'orario dedicato a questo insegnamento non possa essere inferiore a 33 ore per ciascun anno di corso, da svolgersi nell'ambito del monte ore complessivo annuale attraverso un raccordo fra le discipline e le esperienze di cittadinanza attiva per la formazione civica e sociale di ciascun alunno.

Nelle scuole del primo ciclo l'insegnamento trasversale dell'educazione civica è affidato, in contitolarità, a docenti di classe individuati sulla base dei contenuti del curriculum, utilizzando le risorse dell'organico dell'autonomia. Tra essi è individuato un coordinatore.

L'Educazione alla Cittadinanza è implementata anche da progetti mirati di

ampliamento dell'Offerta Formativa.

In allegato le UdC ed. CIVICA di Scuola Primaria/ Infanzia

**ALLEGATI:**

UdC Educazione Civica Infanzia - Primaria.pdf

## Approfondimento

### Articolazione oraria

#### SCUOLA DELL'INFANZIA:

L'orario di funzionamento delle 14 sezioni a doppio organico delle tre Scuole dell'Infanzia è il seguente:

| Sezioni                                                          | n. ore settimanali | Orario                                |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|
| Tutte                                                            | 40                 | 8.00-16.00<br>(dal lunedì al venerdì) |
| Tutte<br>(in periodo<br>sospensione mensa<br>settembre e giugno) | 25                 | 8.00-13.00<br>(dal lunedì al venerdì) |



### SCUOLA PRIMARIA

In ciascuna sezione operano due o tre docenti. L'insegnamento della Religione cattolica è affidato alle insegnanti di sezione provviste di idoneità o alla docente specialista. I due docenti assegnati alla sezione, insieme all'insegnante di religione e di sostegno, costituiscono l'équipe pedagogica di ciascun gruppo-sezione: condividono contitolarità e responsabilità e provvedono a regolare la programmazione dei percorsi didattici e ad assicurare l'unitarietà dell'insegnamento.

L'orario settimanale delle lezioni nelle 34 classi della Scuola Primaria, aggiornato all'anno scolastico 2021-22, su indicazioni delle famiglie all'atto dell'iscrizione, risulta il seguente:

| Classi            | Numero ore settimanali | Orario                                   |
|-------------------|------------------------|------------------------------------------|
| I A- B -C-D-E-F   | 27                     | 08.00 – 13.30<br>(dal lunedì al giovedì) |
| II A-B-C-D-E-F-G  |                        |                                          |
| III A-B-C-D-E-F-G |                        |                                          |
| IV A-B-C-D-E-F-G  |                        |                                          |
| V A-B -C-D-E-F-G  |                        | 08.00-13.00<br>(il venerdì)              |



In tutte le classi l'insegnamento della Lingua Inglese e della Religione Cattolica è garantito da uno degli insegnanti di classe specializzato o da un docente specialista.

I docenti che operano nella stessa classe, insieme all'insegnante di sostegno, ne costituiscono l'équipe pedagogica, condividono contitolarità e responsabilità e provvedono a regolare la programmazione dei percorsi didattici e ad assicurare l'unitarietà dell'insegnamento.

### Criteri per l'utilizzo dei tempi di contemporaneità

#### **SCUOLA dell'Infanzia:**

Nell'ambito delle 25 ore di insegnamento, le ore di compresenza delle docenti sono impiegate normalmente per attività didattiche individualizzate, per laboratori didattici e per le uscite didattiche. Solo in casi eccezionali sono impiegate per la sostituzione temporanea di docenti assenti.

#### **SCUOLA PRIMARIA:**

Nell'ambito delle 22 ore di insegnamento, la quota oraria eccedente l'attività frontale viene destinata in parte alla sostituzione di docenti assenti fino ad un massimo di 10 giorni, in parte agli alunni con BES (bisogni educativi speciali), per la personalizzazione degli interventi, in parte all'arricchimento dell'offerta formativa degli alunni.

## **CURRICOLO DI ISTITUTO**

**NOME SCUOLA**

1 C.D. "G. FALCONE" (ISTITUTO PRINCIPALE)

**SCUOLA PRIMARIA****❖ CURRICOLO DI SCUOLA**

“Il bisogno di conoscenza degli studenti non si soddisfa con il semplice accumulo di tante informazioni in vari campi, ma solo con il pieno dominio dei singoli ambiti disciplinari e, contemporaneamente, con l’elaborazione delle loro molteplici connessioni.” EDGAR MORIN La massima ben sintetizza lo spirito del Curricolo Verticale per Competenze del Primo Circolo didattico nel quale sono colte le valenze delle “Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo di istruzione”, di cui al Decreto Ministeriale n. 254 del 16 novembre 2012, nonché la nota del Miur n.3645/18. Al fine di assicurare il successo scolastico a tutti gli alunni e il raggiungimento dei Traguardi per lo sviluppo delle competenze al termine della scuola dell’infanzia e del primo ciclo di istruzione, la scuola organizza le proprie attività educativo-didattiche in modo che tutti gli studenti acquisiscano non solo le conoscenze e le abilità, ma anche le competenze. Il Curricolo valorizza la "Cultura, Scuola, Persona" al fine di portare gli alunni a dare senso alla varietà delle loro esperienze, di ridurre la frammentazione, di curare, oltre all'apprendimento, il saper stare al mondo, l'esercizio di una piena cittadinanza, curare le competenze e i saperi di base guidando, intanto, ai nuovi media, sapendo selezionare le informazioni ed acquisendo così l'autonomia di pensiero. Il curricolo pone attenzione alle varie forme di diversità, di disabilità o di svantaggio per il successo scolastico di tutti.

**❖ CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA**

L’insegnamento e l’apprendimento dell’Educazione Civica è un obiettivo irrinunciabile nella mission di un’istituzione scolastica. Il CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA allegato, articolato in UDC per la scuola dell'infanzia e primaria, è volto ad offrire, come previsto dalla L. n° 92/2019 e dal Decreto attuativo del 22 giugno 2020, ad ogni alunno un percorso formativo organico e completo capace di stimolare i diversi tipi di intelligenza e di favorire l’apprendimento di ciascuno. L'educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi, a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri, a sviluppare nelle istituzioni scolastiche la conoscenza della Costituzione italiana e delle istituzioni dell'Unione europea per sostanziare, in particolare, la condivisione e la promozione dei principi di legalità, cittadinanza attiva e digitale, sostenibilità ambientale e diritto alla salute e al benessere della persona.

**ALLEGATO:**

UDC EDUCAZIONE CIVICA INFANZIA - PRIMARIA.PDF

**❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO****Curricolo verticale**

Il curricolo verticale per competenze "L'itinerario scolastico dai tre ai quattordici anni, pur abbracciando tre tipologie di scuola, caratterizzate ciascuna da una specifica identità educativa e professionale è progressivo e continuo [...] Negli anni dell'infanzia la scuola accoglie, promuove e arricchisce l'esperienza vissuta dai bambini in una prospettiva evolutiva, le attività educative offrono occasioni di crescita all'interno di un contesto educativo orientato al benessere, alle domande di senso e al graduale sviluppo di competenze riferibili alle diverse età, dai tre ai sei anni. La scuola del primo ciclo [...] continua a valorizzare le esperienze con approcci educativi attivi, è finalizzata a guidare i ragazzi lungo percorsi di conoscenza progressivamente orientati alle discipline e alla ricerca delle connessioni tra i diversi saperi". In quest'ottica il nostro curricolo organizza e descrive l'intero percorso formativo che uno studente compie dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria, nel quale si intrecciano e si fondono i processi cognitivi e quelli relazionali. Gli itinerari dell'istruzione, che sono finalizzati all'alfabetizzazione culturale (linguistico-letteraria, storico-geografica-sociale, matematico-scientifica-tecnologica, artistico-creativa) sono inscindibilmente intrecciati con quelli della relazione, che riguardano l'interazione emotivo-affettiva, la comunicazione sociale ed i vissuti valoriali che si generano nella vita della scuola.

**ALLEGATO:**

CURRICOLO VERTICALE.PDF

**Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali**

La proposta curricolare prevede il raggiungimento dei TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE finalizzati all'azione educativa mirata allo sviluppo integrale dell'alunno (sapere, saper fare, saper vivere con gli altri). Essi sono riferiti alle COMPETENZE CHIAVE EUROPEE e si articolano in OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO. Il curricolo costituisce il punto di riferimento per la certificazione delle competenze e per la valutazione degli apprendimenti al termine della scuola dell'infanzia e primaria.

**Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza**

Coerentemente con i principi di inclusione ed integrazione culturale, attraverso strategie e percorsi personalizzati, la scuola si pone come SCUOLA DI TUTTI E DI

CIASCUNO, una comunità educativa, professionale e di cittadinanza che valorizza la libertà, l'iniziativa e la collaborazione di tutti (operatori scolastici, famiglie, enti locali e territoriali) in un'ottica di prevenzione della dispersione. Nel curriculum lo sviluppo delle **COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE** per la partecipazione attiva alla vita sociale è trasversale ai campi di esperienza della scuola dell'infanzia e alle discipline della scuola primaria.

---

## INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

### ❖ "INCLUDIAMOCI"

Il Progetto di Inclusione (Scuola Infanzia e Primaria) è rivolto agli alunni Bes, Dsa, stranieri. Esso prevede attività educativo-didattiche finalizzate allo sviluppo di un apprendimento consapevole e responsabile per tutti e ciascuno; alla promozione del valore della diversità; all'apprendimento di una prima alfabetizzazione della lingua italiana per alunni di nazionalità straniera e non. Esso si articola in: -"PROGETTO ACCOGLIENZA" (Scuola dell'Infanzia)/"BENVENUTI IN PRIMA" (Scuola Primaria): Attività atte a offrire ai bambini/e che affrontano per la prima volta l'esperienza dell'inserimento nella scuola, una situazione serena di relazioni, di gioco, di esperienza e di interesse, nell'ottica della strutturazione del percorso formativo. -"COMINCIAMO BENE ....A SCUOLA!" (Scuola dell'Infanzia-Primaria): Progetto finalizzato al recupero delle fragilità e difficoltà e personali e sociali, vissute dai bambini in lockdown per la mancata fruizione di opportunità educative in presenza, nonché delle regole di convivenza sociale e di un comportamento corretto dello stare insieme nella comunità scolastica. Dunque, valorizzazione delle differenze per garantire: L'integrazione, la socializzazione, l'acquisizione delle competenze spendibili sia nella vita quotidiana che nella formazione di una personalità in grado di raggiungere possibili e auspicati gradi di autonomia, in linea con le attività di laboratorio realizzate nei mesi di Agosto e Settembre nell'ambito del Piano Scuola Estate. -"DOMUS"-PROGETTO DI ISTRUZIONE DOMICILIARE: Intervento atto a garantire il diritto/dovere all'apprendimento per tutti gli alunni, nonché per chi, a seguito di una fase particolare della propria vita contrassegnata da una malattia, da sensibilità e fragilità particolari (ospedalizzazioni, lunghe assenze per malattie) è impossibilitato alla frequenza scolastica per un periodo di almeno 30 giorni, nell'intero anno scolastico.

### Obiettivi formativi e competenze attese

Gli obiettivi formativi attesi sono: -promuovere l'educazione all'altruismo, al rispetto, al dialogo, alla comprensione, alla solidarietà, alla cooperazione, all'amicizia, all'uguaglianza, alla pace verso tutte le persone e tutte le culture; -sviluppare la consapevolezza della diversità come "valore" da vivere e da condividere; -migliorare il livello di autonomia degli alunni; -migliorare la motivazione all'apprendimento; - favorire i processi di attenzione e di concentrazione; -promuovere, negli alunni, l'acquisizione di una maggiore consapevolezza di sé, per aumentare l'autostima; - incentivare la crescita di responsabilità. -comunicazione nella madre lingua; - competenza matematica; -competenze sociali e civiche; -consapevolezza ed espressione culturale; -competenze multidisciplinari trasversali.

### DESTINATARI

### RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

### Risorse Materiali Necessarie:

#### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Lingue

Multimediale

Scienze

#### ❖ Biblioteche:

Classica

#### ❖ Aule:

Aula generica

#### ❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

### Approfondimento



Il progetto nasce dalla necessità di rendere operativa la mission della scuola che intende garantire a tutti gli alunni il successo formativo, con particolare attenzione ai bambini che presentano difficoltà riconducibili a Dsa e Bisogni Educativi Speciali. L'Offerta

Formativa risulta migliorata nella realizzazione del progetto orientato a :

- Educare al valore della diversità in situazioni formative di apprendimento, di socializzazione, comunicazione e relazione;
- Consolidare e/o migliorare gli obiettivi raggiunti e le competenze di ciascun alunno, attraverso metodi e strategie di didattica inclusiva, cooperative learning, peer tutoring, problem solving, didattica multisensoriale, tecnologie didattiche, role playing, didattica laboratoriale;
- Promuovere l'inclusione degli alunni BES, di nazionalità straniera, con difficoltà di apprendimento all'interno della scuola attivando un intervento didattico mirato, un apprendimento consapevole e responsabile, uno sviluppo armonico personale e sociale;
- Sostenere gli alunni nella fase di adattamento al nuovo contesto;

-Garantire a tutti gli alunni il Diritto allo Studio, attraverso l'opportunità dell'Istruzione formativa, considerando le particolari necessità di chi sta vivendo situazioni difficili come ospedalizzazioni e lunghe assenze per malattie.

#### ❖ “SCUOLA/FAMIGLIA/TERRITORIO

Percorso di consolidamento e implementazione del coinvolgimento delle famiglie nella vita della scuola, favorendo azioni di cittadinanza attiva, incontri di dialogo e confronto, uso di strumenti di comunicazione efficaci scuola-famiglia. La condivisione prevede inoltre momenti di apertura della scuola in occasione di uscite sul territorio, per la partecipazione attiva ad eventi territoriali, per momenti di incontro finalizzati alla condivisione di attività didattiche. Le attività di ampliamento formativo, nascono per promuovere negli alunni la conoscenza del territorio in cui vivono, le sue origini, le sue tradizioni, i luoghi in cui incentivare il piacere della lettura e avvicinarsi ai principi e valori umani e civili universali, attraverso anche la scoperta dei libri. Gli alunni saranno impegnati nelle seguenti attività progettuali: - "A piccoli passi nella preistoria", in cui si approfondirà uno specifico periodo storico da loro studiato: la Preistoria; -"Piccoli lettori crescono", attraverso cui approcciare i bambini al mondo degli autori, educando all'ascolto e a nuove conoscenze lessicali e all'utilizzo di linguaggi verbali e non verbali; -"Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze", che favorirà la crescita delle future cittadine e dei futuri cittadini di Conversano, rispettosi delle regole di convivenza civile, dell'ambiente, della natura e del "Diverso".

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Costruzione dell'alleanza educativa tra scuola e famiglia attraverso attività partecipate,

condivise mediante l'accreditamento reciproco che genera il dialogo e l'impegno. Le competenze attese sono storiche, sociali e civiche, di cittadinanza attiva.

#### DESTINATARI

#### RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Le risorse che concorrono sono interne, esterne e genitori

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

#### Risorse Materiali Necessarie:

##### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Informatica

Multimediale

##### ❖ Biblioteche:

Classica

##### ❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

### Approfondimento

Istruire e formare educando ed educandosi per una scuola inclusiva, aperta e partecipata attraverso la concertazione delle iniziative scolastiche.

#### ❖ "GIVE ME FIVE"

Progetto di continuità verticale con alunni dell'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia e le quinte della Primaria che prevede attività di scambio comunicativo ed espressivo anche in lingua inglese.



#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Attraverso il progetto gli alunni della scuola dell'infanzia di cinque anni sviluppano le competenze linguistico-espressive. Gli alunni della scuola primaria sviluppano le competenze digitali, di spirito di iniziativa e di imprenditorialità.

## DESTINATARI

## RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Classi aperte parallele

### Risorse Materiali Necessarie:

#### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Multimediale

#### ❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

## Approfondimento

**Il progetto di continuità verticale, con attività per l'apprendimento della lingua inglese**, nasce dall'esigenza di garantire agli alunni il percorso formativo organico e completo.

La condivisione del progetto tra scuola dell'Infanzia e Primaria facilita l'organizzazione della verticalizzazione del curricolo e il passaggio da un segmento scolastico al successivo.



### ❖ **"CRESCERE CON LA MUSICA" SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

Potenziamento sin dalla Scuola dell'Infanzia delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, di produzione dei suoni mediante attività di sezione, classe, classi aperte, attività di continuità, laboratori musicali ( Piano Scuola Estate). Causa emergenza COVID, le attività progettuali , nell'anno scolastico 2021/22, sono sospese.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Competenza attesa: Consapevolezza ed espressione culturale. te Gli alunni sviluppano capacità di ascolto, discriminazione e produzione di suoni, musica.....

## DESTINATARI

## RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

## DESTINATARI

## RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Laboratori: Musica
- ❖ Aule: Teatro  
Aula generica

## Approfondimento

Il Progetto di continuità verticale diffonde l'educazione musicale e prevede il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione presenti nel territorio.

Esso intende:

- Offrire agli alunni momenti ludico-ricreativi e di arricchimento culturale e musicale, attraverso l'attività corale e la collaborazione con l'orchestra del corso musicale;
- Arricchire l'offerta formativa della scuola nei suoi aspetti di continuità educativa e didattica
- Favorire la socializzazione e il rispetto di sé e degli altri, stimolando comportamenti corretti ed adeguati al contesto in cui si opera
- Favorire la conoscenza degli strumenti musicali presenti nel corso ad indirizzo musicale
- Favorire la consapevolezza dell'universalità del linguaggio musicale
- Valorizzare e conoscere la tradizione musicale popolare del territorio

Le manifestazioni e le attività dell'anno scolastico 2021-22 si terranno nel rispetto delle misure di prevenzione contemplate nella normativa covid di riferimento.



❖ **"E-TWINNING-ERASMUS" NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**



L' ampliamento dell'offerta formativa della Scuola dell'Infanzia orientata al raggiungimento delle Competenze chiave europee attraverso i campi di esperienza, mira allo sviluppo integrale dell'alunno. Da anni la scuola è impegnata nello scambio di buone pratiche tra scuole europee in ambito prima COMENIUS, poi ERASMUS+ ed ETWINNING che: - stimolano, negli alunni, l'identità culturale e la conoscenza storica e geografica -promuovono la creatività ed espressione nelle varie forme di linguaggio (Sport, Arte, Musica, Teatro),insieme all'apprendimento della lingua dell'Inglese -sviluppano le competenze di cittadinanza italiana ed Europea - incentivano la competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologia - approcciano alla competenza digitale Competenze che si concretizzano nelle attività progettuali: -"STEAM in Kindergarden" -"DIGITAL STORYTELLING CON PEZZETTINO &CO"

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Gli obiettivi formative e le competenze attese riguardano la costruzione dell'identità comune tra le varie scuole europee, nonché il potenziamento delle competenze linguistiche, informatiche dei docenti e degli alunni.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Multimediale

Musica

Strumenti acquistati con PROGETTO

❖ Biblioteche:

Classica

❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

## Approfondimento

Il progetto coinvolge tutti gli alunni della scuola dell'infanzia, si avvale della collaborazione degli Enti e Associazioni del territorio in un percorso di Educazione Permanente. Esso prevede attività e manifestazioni territoriali, nonché condivisioni virtuali tramite blog progettuali e piattaforma Etwinning. Grazie alla comprovata esperienza ed alla qualità dei progetti in questo ambito, la scuola ha ricevuto il riconoscimento europeo Scuola Etwinning.



### ❖ "PERCORSI DI EDUCAZIONE ALIMENTARE E MOTORIA NEI BAMBINI: SPORT E SALUTE" SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Gli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria, attraverso attività motorie e sportive e di educazione alimentare, di prevenzione e sicurezza, imparano corretti stili di vita anche legati alla contingenza relativa all'emergenza COVID (igiene, distanziamento, uso della mascherina, ecc.). La Scuola aderisce a proposte formative progettuali, pervenute anche da Associazioni ed Enti sportivi, confermandosi centro di aggregazione culturale e sociale del territorio, luogo ideale nel quale poter far acquisire i principi ed i valori del fair play, della cooperazione, peculiarità dello sport di squadra e allo stesso tempo, combattere la sedentarietà, promuovere una sana alimentazione, nonché valorizzare corretti e sani stili di vita e favorire l'inclusione sociale: - "FRUITraining" - "SCUOLA ATTIVA KIDS" - "PALLAMANO@ SCUOLA" - "GIOCO ED IMPARO: LE MINIOOLIMPIADI"



### Obiettivi formativi e competenze attese

Prevenzione della salute attraverso la "creazione" di corretti stili di vita che riguardano

l'aspetto motorio ed alimentare in particolare nella dimensione: Salute, Benessere, Prevenzione e Sicurezza. Il bambino ha bisogno di sperimentare e di conoscere le possibilità motorie ed espressive del corpo per poter percepire e costruire con equilibrio il proprio schema corporeo, da cui dipende lo sviluppo di un altrettanto equilibrato schema cognitivo. Il bambino crescerà in autonomia, identità, competenze e cittadinanza.

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Multimediale

Scienze

❖ **Biblioteche:**

Classica

❖ **Aule:**

Aula generica

❖ **Strutture sportive:**

Spazi multifunzionali -tensostruttura

**Approfondimento**

La scuola aderisce ad iniziative nazionali in collaborazione con il CONI (evoluzione del progetto sport di classe), con le Associazioni sportive e culturali locali e le A.S.L. territoriali. Le attività sportive si attueranno prevalentemente all'interno della tensostruttura nel rispetto della vigente normativa in tema di tutela della salute e della sicurezza in riferimento alla situazione epidemiologica e sanitaria. ( Piano Scuola a.s.2021/22 - D.M. prot. n. A00GABMI n.257 del 06/08/2021 "**Documento per la pianificazione delle attività scolastiche , educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/22**" ).



Il progetto "GIOCO ED IMPARO: LE MINIOLIMPIADI" mette in continuità la Scuola dell'infanzia con la Scuola Primaria.

#### ❖ "ENGLISH FOR ALL" SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

Il progetto di lingua inglese è rivolto ad alunni della scuola Primaria e dell'Infanzia. Esso prevede attività di potenziamento L2 ed attività certificate Cambridge per valorizzare le eccellenze (Primaria). Si articola in: - " CAMBRIDGE ENGLISH STARTERS"; - Laboratori di lingua inglese con alunni di 5 anni.

##### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Il progetto è finalizzato a consentire agli alunni di: - sviluppare e potenziare abilità "READING, WRITING, LISTENING E SPEAKING; -prevede la possibilità di conseguire la certificazione delle competenze tramite esame Cambridge (valorizzazione delle eccellenze); -suscitare negli alunni l'interesse verso un codice linguistico diverso.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet  
Disegno  
Informatica  
Lingue  
Multimediale
- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Aula generica
- ❖ **Strutture sportive:** Spazi multifunzionali -tensostruttura

## Approfondimento

I progetti di L2 si svolgono in orario scolastico ed extrascolastico (anche all'interno del Piano Scuola Estate), si prefiggono di sviluppare le competenze nella lingua inglese proponendo percorsi di apprendimento volti a valorizzare le capacità individuali dello studente e le risorse dell'interazione di gruppo.

I corsi per la  
certificazione  
linguistica  
Cambridge mirano  
alla valorizzazione  
dell'eccellenza.



### ❖ "MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIA" SCUOLA PRIMARIA -INFANZIA

Percorsi per lo sviluppo delle competenze logiche, matematiche, scientifiche e tecnologiche attraverso attività ludiche, motorie, di sperimentazione, ricerca e azione. Attività laboratoriali che si articolano in: - CODEWEEK 2021 e PROGRAMMA IL FUTURO: La scuola organizzerà con un approccio ludico, attività di introduzione al CODING, al pensiero computazionale e al problem solving, che coinvolgeranno tutti gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria. - Progetto nazionale "InnovaMenti" per la diffusione delle metodologie didattiche innovative attraverso esperienze di gamification, inquiry

based learning (IBL), storytelling, tinkering, hackathon ( formazione per docenti e attività con gli alunni).

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Sviluppo di una didattica laboratoriale che incrementa l'interesse e la motivazione verso le discipline scientifiche e matematiche anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie in un contesto sperimentale. Gli alunni sono guidati ad imparare, osservare, raccogliere dati e rielaborarli anche con conoscenze di tipo statistico creando tabelle e grafici; utilizzano il computer per produzioni multimediali.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Chimica

Disegno

Fotografico

Informatica

Multimediale

Musica

Scienze

##### ❖ Biblioteche:

Classica

##### ❖ Aule:

Aula generica

Laboratori mobili

##### ❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

### **Approfondimento**

Il percorso progettuale arricchisce il Curricolo Scientifico e Matematico con laboratori curriculari ed extracurriculari, nonché coinvolge i docenti nella sperimentazioni di nuove metodologie didattiche E-learning.

❖ **"IO E L'ALTRO: LEGALITA', PREVENZIONE, CONVIVENZA CIVILE"**  
**SCUOLA INFANZIA-PRIMARIA**



Percorsi di educazione alla legalità per gli alunni della scuola Primaria che hanno per oggetto la natura e la funzione delle regole nella vita sociale, i valori civili, la democrazia e l'esercizio dei diritti di cittadinanza in un'ottica di prevenzione. Le attività mirano a garantire il benessere psicologico degli allievi mediante l'utilizzo di metodologie inclusive e rinforzo dei valori della convivenza civile e della legalità. Gli ambiti di intervento sono: -Convivenza civile e regole democratiche del vivere comune; -Educazione stradale; -Educazione Ambientale; -Educazione alle pari opportunità e alla prevenzione della violenza di genere; -Diritti umani e sicurezza sociale; -Legalità come tutela degli interessi diffusi; -Contrasto alle devianze; - Prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo; -Uso critico e consapevole di internet. Attività progettuali che si realizzano in: -"SALUTO DELLE CLASSI QUINTE" -DA LETTORI AD ...ATTORI" -"BibliotecAmic@" -"COLORIAMO INSIEME IL NOSTRO MONDO"(attività alternativa alla Religione Cattolica) -PROGETTO ARO BA 8 -Comune di Conversano-Educazione Ambientale -"TRA LAGHI E GRAVINE"; -"GENERAZIONI CONNESSE-SAFE INTERNET CENTER ITALY"; -"NODO BLU"

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Sviluppo delle competenze trasversali di Cittadinanza e Legalità, nonché delle competenze europee sociali e civiche. Obiettivi di sostenibilità previsti dall'Agenda ONU 2030

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Associazioni, Enti, Genitori esperti.

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet  
Disegno  
Fotografico  
Informatica  
Multimediale  
Musica

- ❖ **Biblioteche:** Classica  
Informatizzata
- ❖ **Aule:** Aula generica
- ❖ **Strutture sportive:** Spazi multifunzionali -tensostruttura

## Approfondimento

Il percorso progettuale, curricolare ed extracurricolare sperimenta metodologie laboratoriali cooperative, realizza percorsi di educazione alla cittadinanza attiva, alla

legalità, all'educazione interculturale, alla pace, al rispetto delle differenze al dialogo delle culture, nonché sviluppa le competenze digitali con particolare riguardo all'utilizzo critico e consapevole di internet.



### ❖ "ATTIVITA', MANIFESTAZIONI E LABORATORI" DEL CIRCOLO DIDATTICO

La scuola organizza ed aderisce a numerose attività, manifestazioni locali e nazionali e a tal fine attiva laboratori che coinvolgono la comunità scolastica che si apre al territorio, anche legati alla cultura e alle tradizioni. Le iniziative a cui la scuola partecipa sono: -Diffusione e promozione della lettura del libro "Sibilla e la Poiana" che prevede la visita alla mostra delle illustrazioni del testo e un concorso - Progetto Conversano sviluppo urbano e strutture per la difesa a cura di società di storia patria per la Puglia -Concorso dei nonni -Lectures animate da Pinocchio di Collodi a cura di Burattini al chiaro di Luna -Partecipazione come giuria al PREMIO STREGA RAGAZZE E RAGAZZI organizzato dalla fondazione Bellonci -LEGALITRIA 2021 Festival Internazionale della Legalità La Scuola in occasione della festività e degli eventi pubblici, con l'utilizzo della tensostruttura e di spazi cittadini (Chiese, piazze....) garantisce momenti di apertura al territorio nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e salute, in riferimento alla situazione epidemiologica e sanitaria (Piano scuola 2021-2022 D.M. prot. n. A00GABMI n.257 del 06/08/2021 "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le

Istituzioni del Sistema nazionale di istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"). Le attività natalizie faranno rivivere le tradizioni locali e nazionali con i loro simboli, canti, nenie e poesie da recitare insieme. Particolare attenzione verrà posta per l'organizzazione delle consuete feste di fine anno scolastico.

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Obiettivi correlati all'Educazione alla Cittadinanza e alla consapevolezza ed espressione culturale. Le attività consolidano ed implementano il coinvolgimento degli alunni nella scuola aperta al territorio.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Famiglie, territorio, enti ed associazioni

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

##### ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Multimediale

Musica

Scienze

##### ❖ Biblioteche:

Classica

##### ❖ Strutture sportive:

Spazi multifunzionali -tensostruttura

### **Approfondimento**

La scuola aderisce ad iniziative locali, organizza manifestazioni, mostre ed eventi, feste scolastiche per l'accoglienza degli alunni e per la valorizzazione della cultura e delle tradizioni. Propone e stimola la partecipazione a concorsi, a spettacoli cinematografici o teatrali, a laboratori con associazioni turistiche e culturali locali, promuove attività di lettura nell'ambito di "LIBRIAMOCI" e "#ioleggoperchè".



**"VISITE  
GUIDATE  
E" CIRCOLO  
DIDATTICO**



Le visite guidate  
sono  
strettamente  
connesse con la



programmazione didattica, vengono deliberate dai consigli di intersezione o di interclasse ed approvate dal Consiglio di Circolo nelle fasi iniziali dell'anno scolastico e organizzate dalla Funzione Strumentale in collaborazione con gli uffici di segreteria. Le mete scelte variano negli anni e individuano località e percorsi di grande interesse culturale e/o ambientale locale, interregionale o di regioni vicine. A causa dell'emergenza Covid sono limitate e/o non consentite le visite e uscite didattiche nell'anno scolastico 2021/22.

**Obiettivi formativi e competenze attese**

Gli obiettivi formativi e le competenze attese sono curricolari.

**DESTINATARI**

**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

**Risorse Materiali Necessarie:**



**Laboratori:**

Con collegamento ad Internet  
Informatica  
Multimediale

- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Aula generica
- ❖ **Strutture sportive:** Spazi multifunzionali -tensostruttura

#### ❖ "DIDATTICA LABORATORIALE" CIRCOLO DIDATTICO

La didattica laboratoriale e l'attivazione di laboratori consentono di attuare percorsi formativi in grado di mettere realmente in gioco le competenze degli allievi e di promuoverne di nuove. Nei laboratori si realizzano situazioni di apprendimento che coniugano conoscenze e abilità specifiche in una dimensione operativa e progettuale; si creano contesti significativi di relazioni interpersonali e di collaborazioni costruttive in cui gli alunni sono chiamati a svolgere compiti concreti. La Scuola dell'Infanzia aderisce al Programma "Dalle Aule alla Città"- Catalogo attività didattiche-suddivise per aree tematiche e redatto con la partecipazione delle Associazioni, che il Comune di Conversano ha messo a disposizione delle Scuole dell'Infanzia per l'anno scolastico 2021-22, con l'obiettivo di favorire l'educazione non formale, facilitare l'apprendimento e l'interazione con il territorio, inteso come una grande aula didattica decentrata. Le proposte didattico-laboratoriali integrano e ampliano l'offerta formativa del nostro circolo didattico promuovendo, con la sperimentazione di attività ludico- espressivo-motorie, la conoscenza della città e del suo patrimonio artistico, storico e paesaggistico, muovendosi anche negli spazi urbani, nel rispetto delle normative Covid vigenti.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Obiettivi formativi e Competenze Attese curriculari

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Docenti, esperti esterni, genitori, associazioni

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet

- |                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
|                              | Informatica                           |
|                              | Multimediale                          |
|                              | Musica                                |
|                              | Scienze                               |
| ❖ <u>Biblioteche:</u>        | Classica                              |
| ❖ <u>Aule:</u>               | Magna                                 |
| ❖ <u>Strutture sportive:</u> | Spazi multifunzionali -tensostruttura |

## Approfondimento

### Scuola dell'infanzia

Sono attivati spazi per laboratori di:

§ **attività  
espressive**  
§ **attività  
artistiche e  
musicali**  
§ **attività  
motorie**  
§ **attività di  
lingua inglese  
(con l'ausilio di  
nuove tecnologie  
e sussidi audio e  
video)**



### Scuola primaria

Sono presenti  
laboratori di:

- § *informatica*
- § *attività  
espressive*
- § *attività  
motorie e  
sportive*
- § *scienze e  
ambiente*
- § *lettura*
- § *lingua inglese*



## ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

### STRUMENTI

### ATTIVITÀ

#### ACCESSO

- Cablaggio interno di tutti gli spazi delle scuole (LAN/W-Lan)

Nel corso degli ultimi anni, in tutti i plessi di Scuola dell'Infanzia e Primaria del nostro Circolo Didattico, con fondi PON FESR e fondi provenienti da attività di autofinanziamento, si è provveduto all'accesso alla rete Internet con il cablaggio LAN interno di tutti gli spazi dell'edificio scolastico "Via

## STRUMENTI

## ATTIVITÀ

De Amicis/Falcone" e con Wi-Fi nei plessi di "Via Giotto" e "A. Seveso".

## AMMINISTRAZIONE DIGITALE

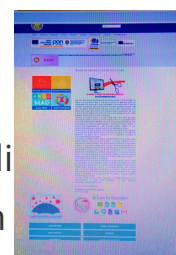
- Registro elettronico per tutte le scuole primarie  
Adozione del registro elettronico ad uso dei docenti.

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

La segreteria è dotata di sistemi di digitalizzazione amministrativa. La scuola si è dotata di un nuovo sito web conforme alle normative AGID per la comunicazione web. La rete internet degli uffici è stata recentemente oggetto di lavori per il cablaggio.

- Strategia "Dati della scuola"

Pubblicazione online dei dati pubblici della scuola sul sito della scuola per la fruizione di documenti e informazioni con alto indice di accessibilità.



[www.circolofalcone.edu.it](http://www.circolofalcone.edu.it)

## SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata  
Potenziamento delle dotazioni

**STRUMENTI**
**ATTIVITÀ**

informatiche destinate agli alunni e ai docenti:

- allestimento di tre laboratori mobili (uno per plesso) con LIM e Digital Board carrellabili, tablet
- acquisto di device e sussidi per la didattica digitale con alunni BES (tavolette grafiche, tastiere facilitate, ecc.)
- potenziamento del numero dei pc, delle LIM, dei proiettori e tablet.

La scuola ha attivato la Didattica digitale integrata tramite Google Workspace per tutti i gruppi di lavoro, per gli alunni e le singole classi/sezioni della scuola primaria e della scuola dell'infanzia.

**COMPETENZE E CONTENUTI**
**ATTIVITÀ**

- Portare il pensiero computazionale a tutta la scuola primaria

Il Piano Nazionale Scuola Digitale è una delle linee di azione più ambiziose della legge 107/2015.

La nostra scuola ha da tempo avviato il processo di digitalizzazione, in linea con il Piano Nazionale Scuola 2.0. con le seguenti azioni:

- miglioramento dotazioni hardware;
- attività didattiche;
- formazione insegnanti;
- potenziamento piattaforma web;

**COMPETENZE DEGLI STUDENTI**

**COMPETENZE E CONTENUTI**
**ATTIVITÀ**

- programmazione Codeweek 4 all, azioni in Programma Futuro-Miur Cini per l'avviamento al pensiero computazionale degli alunni con lezioni tradizionali e tecnologiche.

L'animatore digitale, promuove e coordina le diverse azioni, secondo quanto previsto dalla nota 17791 del 19 novembre 2015.

**CONTENUTI DIGITALI**

- Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione

La biblioteca scolastica, attraverso QLOUD è diventata innovativa ed open source tramite catalogo bibliotecario on-line. La gestione dei prestiti dei libri, la consultazione delle risorse collocate negli scaffali fisici e sul web consentono una fruizione migliore della ricca dotazione libraria, frutto in gran parte di donazioni nell'ambito di "#ioleggoperchè".

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO**
**ATTIVITÀ**
**FORMAZIONE DEL PERSONALE**

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

## didattica

La scuola organizza e favorisce la formazione/aggiornamento del personale docente finalizzata all'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica attraverso corsi per lo sviluppo delle competenze informatiche e per l'utilizzo delle metodologie innovative.

L'utilizzo di piattaforme per la DDI vede misure di formazione e accompagnamento nonché di tutoraggio per i docenti, le famiglie e gli alunni.

Essa aderisce ad azioni progettuali Erasmus plus per stimolare nei docenti l'uso delle nuove tecnologie in azioni didattiche in dimensione europea (la nostra scuola ha ricevuto label nazionali ed europei ed è Scuola e-Twinning dal 2018).

**ACCOMPAGNAMENTO**

- Un animatore digitale in ogni scuola

L'Animatore Digitale insieme al Team digitale attiva e promuove azioni di formazione e tutoraggio sull'uso delle nuove tecnologie nella didattica attraverso l'implementazione di piattaforme informatiche (Google Workspace, Zoom, Microsoft Teams, ecc.); redige, pubblica, promuove e condivide le attività innovative della scuola sul sito web.

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

- Un animatore digitale in ogni scuola  
L'Animatore Digitale (Con nota MIUR prot. n. 17791) ins. Donata Altini, net-teacher regionale con esperienza di formazione per docenti (Infanzia e Primaria), insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD. E' una figura di sistema formata attraverso un percorso dedicato (a valere sulle risorse del DM n. 435/2015), su tutti i temi del "Piano Nazionale Scuola Digitale" e che insieme allo staff di animazione digitale svolge un ruolo strategico nell'ambito della realizzazione delle azioni innovative previste nel PTOF.

Svolge azioni volte a "favorire il processo di digitalizzazione nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del "Piano Nazionale Scuola Digitale" orientate :

- **alla Formazione interna:** stimolando la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative.
- **al Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorendo la partecipazione e stimolando l'organizzazione di workshop e

**FORMAZIONE E  
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

- **alla creazione di soluzioni innovative:** individuando soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. Uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

**VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

"ANTONIO SEVESO" - BAAA09401C

"VIA GIOTTO" - BAAA09403E

"VIA DE AMICIS" - BAAA09409R

**Criteri di osservazione/valutazione del team docente:**

Nella Scuola dell'Infanzia la valutazione e la verifica dei traguardi di sviluppo e degli obiettivi ad essi connessi, raggiunti dagli alunni, è periodica e costante

rispetto alle Unità di competenza.

Durante l'anno scolastico, le insegnanti predispongono prove di monitoraggio periodiche e prove di verifica oggettiva in ingresso per gli alunni di prima iscrizione e intermedie e finali per tutti gli alunni.

Le competenze degli alunni sono verificate alla fine dell'anno scolastico tramite prove di realtà per gli alunni cinquenni, tramite indicatori di competenza per gli alunni di tre e quattro anni.

Le competenze sono rapportate a esiti di raggiungimento articolati in quattro livelli di acquisizione:

A avanzato: attività rispondente e corretta rispetto alla richiesta; attività svolta in autonomia, con elementi di identità e spirito di iniziativa e collaborazione col gruppo

B intermedio: attività rispondente e corretta rispetto alla richiesta, attività svolta in autonomia

C base: attività svolta in modo parzialmente corretto

D iniziale: attività non corretta o non svolta.

Le competenze sono riconducibili alle dimensioni rapportate a ciascun campo di esperienza.

Al termine dell'anno scolastico viene redatta la scheda di certificazione delle competenze in uscita dalla Scuola dell'Infanzia nonché una scheda informativa di passaggio alla scuola primaria.

#### **Criteri di valutazione delle capacità relazionali:**

I criteri di valutazione delle capacità relazionali sono correlati alle rubriche di valutazione delle Unità di competenza programmate dai docenti.

#### **Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

I criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica sono correlati alle rubriche di valutazione della Unità di competenza trasversali programmate dai docenti nel curriculum di educazione civica.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

1 C.D. "G. FALCONE" - BAEE09400L

G. FALCONE - BAEE09401N

#### **Criteri di valutazione comuni:**

Per la Scuola Primaria la valutazione periodica e finale tiene conto, oltre che dei

risultati delle varie prove di verifica, anche dei percorsi di apprendimento e dei progressi ottenuti da ciascun alunno rispetto alla situazione iniziale e della maturazione globale.

In allegato i dettagli.

La valutazione riguarda sia gli apprendimenti che i processi.

A seguito della emanazione del D.L. 08 Aprile 2020 n.22, dell'O.M. Protocollo n.172 del 04 dicembre 2020 e le relative Linee Guida per la formulazione dei giudizi descrittivi nella Valutazione Periodica e finale della Scuola Primaria, a seguito della formazione ministeriale a cura dell'INDIRE (misure di accompagnamento delle istituzioni scolastiche), la scuola ha aggiornato il Protocollo di Valutazione.

**ALLEGATI:** Protocollo di Valutazione 2021-2022.pdf

**Criteri di valutazione del comportamento:**

Come da allegato nei criteri di valutazione comuni

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo n. 62/2017 e successiva nota MI 1865 del 10.10.2017 le alunne e gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. In tali casi, l'istituzione scolastica attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento.

**Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:**

Come da allegato nell'UdC di Educazione Civica

**VALUTAZIONE ed AUTOVALUTAZIONE (Scuola Infanzia e Primaria):**

Nella nostra scuola il processo di valutazione prende il via dall'analisi della situazione di partenza, monitora nel tempo l'evoluzione del processo di insegnamento – apprendimento per giungere all'accertamento finale del livello di conseguimento degli obiettivi educativi e di apprendimento e del livello di competenze maturate.

Lungo il percorso annuale si prendono in considerazione come indicatori, insieme all'impegno profuso al fine di superare eventuali carenze e/o difficoltà da parte dello studente, anche lo sviluppo di un efficace metodo di lavoro, il livello di indipendenza – autonomia che man mano verranno registrati, la partecipazione alle attività didattiche, il grado di socializzazione e la collaborazione, nonché la maturità raggiunta dal singolo studente.

Si tiene conto anche dei condizionamenti e/o di eventuali ostacoli socio –

ambientali e si cerca di operare al fine di ridurre il loro impatto nella crescita del discente.

Il processo di valutazione, pertanto, si articola secondo le seguenti fasi:

- - valutazione diagnostica, tesa ad individuare livelli e abilità in ingresso al fine di impostare le strategie didattiche successive; viene effettuata all'inizio dell'anno scolastico mediante osservazioni sistematiche e prove oggettive d'ingresso comuni per classi parallele al fine di rilevare conoscenze, abilità e competenze relative ai livelli di partenza per ogni disciplina;
- - valutazione formativa, a verifica dell'efficacia del processo di insegnamento – apprendimento con momenti valutativi di osservazione, feedback continuo sui percorsi formativi, prove periodiche per documentare il percorso didattico sviluppato;
- - valutazione sommativa, intermedia e finale, volta a rilevare il livello di raggiungimento degli obiettivi disciplinari e delle abilità e competenze, a conclusione di ogni quadrimestre. Per le discipline Italiano, Matematica e Inglese sono previste prove oggettive intermedie e finali comuni per classi parallele.
- - valutazione autentica, che intende verificare non solo ciò che lo studente sa, ma ciò che “sa fare con ciò che sa” sulla base di una prestazione reale e adeguata dell'apprendimento. A conclusione dell'anno scolastico viene elaborata una prova di realtà interdisciplinare comune per classi parallele per rilevare il livello di competenza raggiunto da ciascun alunno.

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### ❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

La scuola da anni si muove in direzione dell'accoglienza e delle pari opportunità di studio in conformità con la normativa vigente, non ultima, il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66 recante norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107.

Il PAI della scuola prevede PEI, protocolli, laboratori di recupero e potenziamento per alunni BES, DSA e stranieri.

Il percorso di ampliamento dell'offerta formativa "INCLUDIAMOCI" mira ad attivare laboratori che garantiscano pari opportunità educative per il raggiungimento del successo scolastico e al contempo valorizzino le diversità.

Le azioni della Scuola per l'Inclusione scolastica sono consultabili alla pagina

[www.circolofalcone.edu.it](http://www.circolofalcone.edu.it)

**Composizione del gruppo di lavoro  
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Specialisti ASL  
Famiglie  
Rappresentante Ente Locale (figura specialistica)

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

**Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

La scuola nel rispetto delle necessità degli alunni con disabilità, delle loro difficoltà e del loro potenziale, elaborare una strategia in grado di permettere agli stessi di integrarsi al meglio nel gruppo classe, nella scuola e un giorno anche nella società. L'elaborazione del Piano Educativo Individualizzato, o PEI pensato appositamente per gli alunni con certificazione di handicap, ha lo scopo di programmare strategicamente il percorso formativo di quest'ultimo, stabilendo obiettivi educativi e didattici individuali, valutando l'applicazione e di metodologie particolari in funzione del caso specifico, e guidare la "riabilitazione" dell'alunno facendolo integrare sia nelle attività scolastiche che in quelle extracurricolari. Per ogni alunno in situazione di svantaggio è redatto il PEI sulla base dei dati raccolti nel Profilo di Funzionamento ( a cura dell'UVMD) . Esso contiene tutti i dati relativi all'alunno in difficoltà e tutti gli interventi specifici da operare per favorire la sua crescita e il suo processo di apprendimento, dando anche indicazioni su come integrare queste disposizioni al piano di studi programmato per tutto il resto della classe. In sintesi esso contiene: -i dati sulla patologia dell'alunno; -le potenzialità dell'alunno (grado di autonomia ecc..) -gli obiettivi educativi e riabilitativi da mettere in atto in uno o più anni; -le attività proposte per raggiungere tali obiettivi; -I metodi più

idonei per svolgere queste attività; -le disposizioni sulle tempistiche e sui luoghi in cui effettuare tali interventi; -il materiale didattico, multimediale e non da utilizzare a tale scopo; -le risorse disponibili, intese come strutture, mezzi e persone per mettere in atto il PEI; -le forme e i metodi di verifica adottati. Il PEI può essere considerato un documento dinamico, in quanto questo deve essere sottoposto a continui controlli che appurino che, il piano elaborato su misura per le esigenze dell'alunno in difficoltà, stia dando frutto. La verifica finale del PEI è obbligatoria ed evidenzia gli obiettivi raggiunti.

#### **Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

I soggetti coinvolti nella definizione del PEI sono: Operatori U.L.S.S.; Operatori addetti all'assistenza; Insegnanti curricolari e di sostegno; Eventuali Specialisti; Famiglia dell'alunno.

### ❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

#### **Ruolo della famiglia:**

La famiglia partecipa attivamente alla formulazione del PEI, agli incontri periodici con i Gruppi funzionali all'integrazione scolastica e con i docenti, in un rapporto di collaborazione costruttiva del percorso di integrazione, educazione ed istruzione del proprio figlio.

#### **Modalità di rapporto scuola-famiglia:**

Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva  
Coinvolgimento in progetti di inclusione  
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

### **RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

**Docenti di sostegno**

Partecipazione a GLI

**Docenti di sostegno**

Rapporti con famiglie

**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

|                                                                      |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>Docenti di sostegno</b>                                           | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                      |
| <b>Docenti di sostegno</b>                                           | Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.) |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe<br/>e simili)</b> | Partecipazione a GLI                                               |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe<br/>e simili)</b> | Rapporti con famiglie                                              |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe<br/>e simili)</b> | Tutoraggio alunni                                                  |
| <b>Docenti curricolari<br/>(Coordinatori di classe<br/>e simili)</b> | Progetti didattico-educativi con docenti organico Covid            |
| <b>Assistente Educativo<br/>Culturale (AEC)</b>                      | Attività individualizzate e di piccolo gruppo                      |
| <b>Personale ATA</b>                                                 | Assistenza alunni disabili                                         |
| <b>Personale ATA</b>                                                 | Progetti di inclusione/laboratori integrati                        |
| <b>Personale ATA</b>                                                 | Azioni di Inclusione personale ATA-Covid                           |

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

|                                                   |                                                                                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Unità di valutazione<br/>multidisciplinare</b> | Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|

## RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

|                                                                 |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Unità di valutazione multidisciplinare                          | Procedure condivise di intervento sulla disabilità            |
| Associazioni di riferimento                                     | Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale |
| Associazioni di riferimento                                     | Collaborazioni con Cooperativa ATI                            |
| Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale | Progetti territoriali integrati                               |

## ❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

### Criteri e modalità per la valutazione

La valutazione avviene in coerenza col piano educativo individualizzato ed è integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunti dall'alunno. La scuola attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento al fine di garantire il successo scolastico di tutti gli alunni.

### Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

Nel passaggio da un grado d'istruzione all'altro, il Dirigente scolastico prende gli opportuni accordi con la scuola prescelta dall'alunno con disabilità per la prosecuzione degli studi, al fine di garantire continuità nella presa in carico, nella progettualità, e nell'azione educativa.

## ❖ APPROFONDIMENTO

Si allega il PAI della Scuola.

### ALLEGATI:

PAI A.S. 2021-22 DEFINITIVO PDF.pdf

## PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) del I° Circolo Didattico "Giovanni Falcone" di Conversano - Bari è predisposto sulla scorta dell'esperienza maturata dalla nostra Istituzione scolastica a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che, negli anni scolastici 2019-2020 e 2020-21, ha determinato la sospensione delle attività didattiche e l'attivazione di modalità di didattica a distanza, così come stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 (Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19) e successive integrazioni. La progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza viene adattata alla modalità a distanza attraverso scelte condivise dal Collegio dei docenti, tenendo conto del contesto, assicurando la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività, adottando metodologie che non rappresentino la mera trasposizione della didattica in presenza, ma che siano fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, e garantendo omogeneità dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, oltre che degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'Istituto.

In allegato il PIANO SCOLASTICO per la DDI

**ALLEGATI:**

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI) 2021.pdf



# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Quadrimestri

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Collaboratore del DS | <p>Collaboratore Scuola Primaria: •<br/>Collaborazione con i Docenti delegati a presiedere i Consigli di interclasse e con i Docenti che svolgono le Funzioni Strumentali • Redazione dei verbali dei Collegi dei Docenti • Predisposizione delle circolari • Predisposizione delle nomine per gli incarichi istituzionali • Sostituzione del D.S. (in caso di necessità) nel presiedere le riunioni del Gruppo H interistituzionale di Circolo • Sostituzione del D.S. (in caso di necessità) nel presiedere le riunioni del Gruppo H per ciascun alunno disabile • Collaborazione con le altre Scuole coinvolte nei progetti didattici in e l'Ente Locale per le iniziative scolastiche • Collaborazione con l'Ass. Amministrativo per la predisposizione del piano giornaliero per la sostituzione dei docenti assenti • Ogni altro adempimento che si dovesse rendere necessario nell'ambito del compito assegnato</p> <p>Collaboratore Scuola Infanzia: •<br/>Collaborazione con il D.S. per la predisposizione del Piano annuale delle</p> | 2 |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                      | <p>iniziative di formazione e aggiornamento •<br/>Attuazione, coordinamento e supervisione dei progetti • Collaborazione nella predisposizione di progetti finalizzati all'ottenimento di finanziamenti esterni •<br/>Collaborazione con le altre Scuole coinvolte nei progetti didattici in rete e l'Ente Locale per le iniziative scolastiche • Collaborazione con i Docenti delegati a presiedere i Consigli di intersezione e con i Docenti che svolgono le Funzioni Strumentali •<br/>Sostituzione del D.S. (in caso di necessità) nel presiedere le riunioni del Gruppo H interistituzionale di Circolo • Sostituzione del D.S. (in caso di necessità) nel presiedere le riunioni del Gruppo H per ciascun alunno disabile • Ogni altro adempimento che si dovesse rendere necessario nell'ambito del compito assegnato</p> |   |
| Funzione strumentale | <p>Area 1 Gestione del Piano Triennale Dell'Offerta Formativa <b>FUNZIONE N. 1 - PTOF - CENTRO DI DOCUMENTAZIONE:</b> •<br/>Revisione, aggiornamento e verifica, in collaborazione col D.S., del P.T.O.F. •<br/>Coordinamento delle attività di raccordo relative alla predisposizione, programmazione, realizzazione e verifica delle iniziative educative e didattiche previste nel P.T.O.F. per la Scuola Primaria e per la Scuola dell'Infanzia • Realizzazione della sintesi pieghevole del P.T.O.F. per la Scuola Primaria e per la Scuola Infanzia<br/><b>FUNZIONE N.2-VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE D'ISTITUTO •</b><br/>Valutazione e autovalutazione d'istituto •<br/>Rendicontazione degli esiti delle prove</p>                                                                                                       | 5 |



INVALSI • Organizzazione prove INVALSI •  
Redazione protocollo per le prove oggettive  
in collaborazione con i docenti Coordinatori  
d'Interclasse • Raccolta dati, monitoraggio  
degli esiti a distanza • Rendicontazione  
delle prove oggettive • Azioni di  
coordinamento ai sensi del D.Lgs 65/2017  
Area 2 Sostegno al lavoro dei docenti  
FUNZIONE N.3-SUPPORTO AL LAVORO DEI  
DOCENTI Integrazione alunni H Scuola  
Infanzia • Collaborazione per la rilevazione  
del fabbisogno delle risorse umane e  
materiali funzionali al sostegno •  
Coordinamento delle modalità di  
attuazione di percorsi didattici  
personalizzati per ciascun alunno disabile •  
Assistenza nella compilazione del registro  
da parte dei docenti che si occupano di  
alunni disabili • Verifica dei registri dei  
verbali relativi ai vari gruppi di lavoro •  
Coordinamento del calendario degli  
incontri tra i docenti e gli operatori della  
A.S.L., in ordine alla definizione del PEI e/o  
aggiornamento del PDF • Coordinamento e  
verifica del processo di integrazione degli  
alunni H con particolare riferimento al  
passaggio tra gli ordini di scuola e  
partecipazione al gruppo GLH di istituto •  
Collaborazione con la figura "Referente  
Inclusione" e "Referente alunni stranieri e  
alunni adottati" • Cura dell'articolazione  
oraria delle attività di sostegno e di  
assistenza educativa specialistica •  
Coordinamento adempimenti previsti dal  
D.Lgs 66/2017 e dalla vigente normativa  
FUNZIONE N.4-SUPPORTO AI LAVORO DEI



**DOCENTI** Integrazione alunni H Scuola Primaria • Collaborazione per la rilevazione del fabbisogno delle risorse umane e materiali funzionali al sostegno • Coordinamento delle modalità di attuazione di percorsi didattici personalizzati per ciascun alunno disabile • Assistenza nella compilazione del registro da parte dei docenti che si occupano di alunni disabili • Verifica dei registri dei verbali relativi ai vari gruppi di lavoro • Coordinamento del calendario degli incontri tra i docenti e gli operatori della A.S.L., in ordine alla definizione del PEI e/o aggiornamento del PDF • Coordinamento e verifica del processo di integrazione degli alunni H, particolare riferimento al passaggio tra gli ordini di scuola e partecipazione al gruppo GLH di istituto • Collaborazione con la figura "Referente Inclusione" e "Referente alunni stranieri e alunni adottati" • Cura dell'articolazione oraria delle attività di sostegno e di assistenza educativa specialistica • Coordinamento adempimenti previsti dal D.Lgs 66/2017 e dalla vigente normativa Area 3-Rapporti con il territorio.Realizzazione di progetti formativi con Istituzioni ed Enti esterni

**FUNZIONE N.5-RELAZIONE CON L'EXTRA SCUOLA ,COORDINAMENTO PROGETTI;MANIFESTAZIONI ED EVENTI SUL TERRITORIO( Scuola Infanzia e Primaria);RAPPORTI CON LA STAMPA •**

Predisposizione e coordinamento di progetti finalizzati all' organizzazione di



|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                             | <p>eventi didattici e iniziative di carattere culturale e ambientale, spettacoli, ecc. anche in collaborazione con l'Ente Locale, le associazioni del territorio e le altre scuole • Attività di promozione della lettura a scuola • Coordinamento allestimento, inaugurazione biblioteca scolastica</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Responsabile di plesso      | <p>Scuola dell'Infanzia: Plessi "Via Giotto", "De Amicis", "A.Seveso" Scuola Primaria: Plesso Circolo Didattico "G.Falcone" • Curare e controllare settore Sicurezza • Organizzazione e gestione orario dei docenti e degli alunni • Predisposizione del piano di sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi • Coordinamento generale del funzionamento del plesso • Coordinamento attività educative e didattiche • Predisposizione delle richieste degli acquisti da effettuare relativamente alla Scuola di riferimento e distribuzione del materiale tra tutti i docenti del plesso • Sub consegna dei beni della scuola presenti nel plesso, ex art.30 D.L. 28 agosto 2018,n.129 • Ogni altro adempimento che si dovesse rendere necessario</p> | 4 |
| Responsabile di laboratorio | <p>• Coordinare le attività di allestimento e di acquisto di nuovi materiali e strumentazioni • Predisporre l'orario per l'utilizzo da parte della scolaresche • Predisporre i Registri per ciascun laboratorio • Monitorare il corretto utilizzo dei laboratori</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 |
| Animatore digitale          | <p>• Coinvolgere la comunità scolastica • Gestire attività di formazione interna( Progetto triennale PNSD) • Trovare</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 |



|                                                  | soluzioni innovative per la didattica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Team digitale                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supportare e accompagnare adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola</li> <li>• Supportare l'attività dell'Animatore digitale</li> <li>• Accompagnare l'innovazione didattica in presenza e a distanza con il compito di favorire il processo di digitalizzazione</li> <li>• Diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di sostegno al Piano Nazionale per la scuola digitale sul territorio e di creare gruppi di lavoro, anche in rete con altri Istituti, coinvolgendo tutto il personale della scuola.</li> </ul>                                                                                                                                                                          | 4  |
| Coordinatori e segretari Consiglio d'Interclasse | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidenza dei Consigli di Interclasse con la presenza dei genitori rappresentanti e con la presenza della sola componente docente</li> <li>• Funzione di coordinamento e di portavoce relativamente alle decisioni di carattere organizzativo e didattico che prevedono una necessaria intesa collegiale</li> <li>• Collaborazione con il Dirigente Scolastico, con le Docenti Collaboratrici, con tutti i Docenti e il Personale non Docente in servizio nella Scuola</li> <li>• Predisposizione delle richieste degli acquisti e distribuzione del materiale tra tutti i Docenti dell'interclasse</li> <li>• Ogni altro adempimento che si dovesse rendere necessario</li> <li>• Redazione dei verbali degli incontri</li> </ul> | 10 |
| Coordinatori e segretari Consigli d'Intersezione | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare e gestire le attività di progettazione</li> <li>• Coordinare le attività all'interno del plesso</li> <li>• Mantenere rapporti con tutti i partner del/dei progetti</li> <li>• Assicurare la continuità del/dei progetti per</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6  |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                      | tutta la durata • Curare il monitoraggio delle diverse fasi progettuali • Documentare le attività progettuali di plesso in formato digitale • Redigere, a conclusione di ciascun progetto, relazione di verifica/valutazione • Collaborare con la Funzione Strumentale Area n. 3 "Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
| Referente INCLUSIONE | <ul style="list-style-type: none"><li>• Raccogliere, analizzare la documentazione (certificazione diagnostica/ segnalazione) aggiornando il fascicolo personale degli alunni BES • Fungere da mediatore tra colleghi, famiglie, operatori dei servizi sanitari, EE.LL. ed agenzie formative accreditate nel territorio • Partecipare e fornire collaborazione/consulenza alla stesura di PdP • Coordinare le attività didattiche finalizzate a facilitare il processo d'apprendimento degli alunni con DSA/BES</li><li>• Monitorare/valutare i risultati ottenuti e condividere proposte con il Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto • Collaborazione con le Funzioni Strumentali Area 3 e con la figura "Referente alunni Stranieri" • Coordinamento adempimenti previsti dal D.Lgs. n.66/2017 e dalla vigente normativa</li></ul> | 1 |
| Referente eTWINNING  | Registrare il/i progetti sulla piattaforma eTwinning • Ricercare, mantenere contatti e collaborare con le scuole-partners e con l'agenzia nazionale • Comunicare in eTwinning • Collaborare con docenti referenti di plesso e figure di sistema • Curare e pubblicare in piattaforma le                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 |



|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                        | documentazioni • Assicurare la sostenibilità progettuale in piattaforma • Usare gli strumenti digitali per deskeTwinning e TwinSpace • Richiedere riconoscimenti                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |
| Referente Orario Scuola Primaria                       | • Predisposizione degli orari settimanali delle attività di classe dei docenti di classe, modulo, religione, inglese e sostegno della Scuola Primaria • Predisposizione degli orari delle palestre e dei laboratori presenti nell'edificio scolastico (orario obbligatorio e orario aggiuntivo)                                                                                                                                                             | 1 |
| Referente Sport, Salute e Sicurezza                    | • Coordinamento adempimenti ai sensi della vigente normativa e cura della documentazione in tema di sport, salute e sicurezza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 |
| GLI (Figure interne Gruppo di lavoro per l'Inclusione) | • Compiti di programmazione, proposta e supporto all'Inclusione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 7 |
| NIV (Nucleo Interno Valutazione)                       | • Coadiuvare il DS nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF, e del PdM;<br>• Proporre azioni per il recupero di criticità;<br>• Agire in stretto rapporto con i referenti di tutte le aree operanti nell'Istituzione scolastica per una visione organica d'insieme; • Rendicontare al Dirigente Scolastico gli esiti, le criticità e l'avanzamento delle azioni • Predisporre il Bilancio Sociale ed individuare le modalità di presentazione | 6 |
| Referente Cyberbullismo                                | • Collaborare con le associazioni del territorio; • Coordinare iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 |
| Referente per le                                       | • Favorire l'attuazione dell'insegnamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1 |



|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| attività di<br>EDUCAZIONE CIVICA DI<br>CIRCOLO scuola<br>Primaria | dell'Educazione Civica attraverso azioni di tutorig, di consulenza, di supporto alla progettazione; • Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e della funzionalità delle diverse attività; • Collaborare con la Funzione Strumentale PTOF alla redazione del PIANO di E.C avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'Educazione Civica; • Assicurare e garantire che tutti gli alunni di tutte le classi possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'Educazione Civica; • Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso, nell'ottica della "trasversalità" che tale insegnamento appartiene a tutti, ma non lo impartisce nessuno. |   |
| Referente SITO WEB<br>scuola Infanzia e<br>Primaria               | • Gestire il sito dell'Istituto curando con regolarità e tempestività l'aggiornamento sistematico dei dati, pubblicizzando le attività e gli eventi promossi • Raccogliere e pubblicare il materiale di valenza formativa e didattica prodotto da alunni e docenti • Fornire consulenza e supporto per l'utilizzo del Sito Web della scuola • Gestire l'Area riservata ai docenti • Relazionare a fine anno al D.S. su quanto svolto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2 |
| Responsabili di Plesso<br>Infanzia (sostituti)                    | • Attuazione delle funzioni del Responsabile di plesso nel turno di pertinenza.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3 |
| Referente Covid di<br>Circolo                                     | • Mantenere i contatti con la ASL • Seguire gli alunni sintomatici • Controllare le assenze di studenti di una classe se è superiore al 40% o di docenti ed eventualmente comunicare al DdP •                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 |



|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                                       | Collaborare con DdP nelle attività di contact pracing                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
| Commissione Covid                     | Assolvere agli impegni previsti per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo di Regolamentazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 7  |
| Commissione screening alunni          | • Screening di ingresso degli alunni nuovi iscritti (stranieri neoarrivati) e /o di alunni che si avvalgono dell'istruzione parentale,...                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3  |
| Commissione formazione classi-sezioni | • Presa in carico delle domande di iscrizione e formazione delle classi con equa ripartizione dei livelli d'ingresso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 12 |
| Referente Registro Elettronico        | • Definire le specifiche istruzioni per il corretto uso del registro elettronico • Abilitare e distribuire le credenziali ai docenti • Intervenire tempestivamente in caso di malfunzionamenti e anomalie che impediscano l'utilizzo del Registro Elettronico • Controllare periodicamente la compilazione dei registri • Collaborare con l'Ufficio di segreteria per l'inserimento dei dati in piattaforma CLASSE VIVA - SPAGGIARI.... | 1  |
| Referente scrutini                    | • Controllo delle operazioni di scrutinio e della compilazione in ogni sua parte del documento di valutazione • Collaborazione con i Coordinatori di Interclasse • Gestione del calendario presentazione elaborati e scrutini finali                                                                                                                                                                                                    | 1  |
| Referente continuità - orientamento   | • Promuovere, gestire e coordinare le attività relative alla Continuità verticale fra gli ordini di scuola • Calendarizzare gli incontri tra docenti di diversi ordini di scuola • Monitorare i processi di continuità                                                                                                                                                                                                                  | 1  |



|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                         | nell'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e raccolta dei dati relativi • Collaborare con le altre Funzioni Strumentali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
| Referente viaggi di istruzione e visite guidate         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccogliere e valutare le offerte delle varie agenzie e di tutto il materiale pervenuto riguardante gite, viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali etc..</li> <li>• Predisporre il materiale informativo relativo alle diverse uscite</li> <li>• Elaborare un quadro riassuntivo delle uscite, delle visite guidate e/o dei viaggi d'istruzione programmati dalla Scuola dell' Infanzia e della Scuola Primaria</li> <li>• Curare i contatti con le associazioni, i siti, le guide turistiche accoglienti</li> <li>• Curare i contatti con le coordinatrici di sez./classe e con la l'assistente amministrativo dell' Area contabilità e alunni per la conferma delle uscite/visite guidate</li> <li>• Calendarizzare le diverse uscite</li> </ul> | 1 |
| Referente attività alternative alla Religione Cattolica | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione, organizzazione e attuazione delle attività alternative alla IRC nella piena valorizzazione delle diversità culturali</li> <li>• Collaborazione con i coordinatori di interclasse</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 |
| Referente per le attività di Tirocinio                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curare la procedura di accreditamento della scuola presso USR</li> <li>• Curare la stipula della convenzione con le Università richiedenti</li> <li>• Accogliere i tirocinanti e assegnarli ai tutor scolastici, sulla base dei principi normati</li> <li>• Monitorare e supportare le attività di tirocinio, coerenti con il progetto formativo e la tenuta dei registri di presenza</li> <li>• Fornire ai tirocinanti tutta la</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 |



|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                                              | documentazione utile allo svolgimento dell'attività di torocinio                                                                                                                                                                                                    |   |
| Responsabile per i libri di testo e Centro di Documentazione | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccolta di tutta la documentazione inerente i progetti attuati nella Scuola dell'Infanzia e nella Scuola Primaria</li> <li>• Raccolta e archiviazione delle prove oggettive</li> <li>• Gestione dell'Emeroteca</li> </ul> | 1 |
| Commissione Valutazione                                      | -Aggiornamento ed integrazione rubriche valutative, prove oggettive e di apprendimento situato; -Aggiornamento Protocollo di Valutazione di Circolo                                                                                                                 | 3 |
| Team "Biblioteca scolastica"                                 | -Catalogazione e collocazione dei testi per l'Infanzia-Primaria mediante il software gestionale QLOUD.scuola, nonché inserimento nel catalogo on-line -Gestione dei prestiti librari                                                                                | 3 |

## MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

| Scuola dell'infanzia - Classe di concorso | Attività realizzata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N. unità attive |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| %(sottosezione0402.classeConcorso.titolo) | <p>Il docente svolge attività di supporto progettuale in L2 ed Erasmus nelle sezioni degli alunni di cinque anni della Scuola dell'Infanzia. E' contitolare della sezione assegnata alla Collaboratrice del Dirigente Scolastico. Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul> | 1               |



| Scuola primaria - Classe di concorso      | Attività realizzata                                                                                                                                                                                                                                | N. unità attive |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| %(sottosezione0402.classeConcorso.titolo) | <b>Attività di potenziamento delle competenze logico-matematiche e scientifiche, L2, musica, arte ed immagine e linguaggi.</b><br>Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul> | 4               |

## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

|                                                 |                                                      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Direttore dei servizi generali e amministrativi | Direttore dei servizi generali ed amministrativi.    |
| Ufficio protocollo                              | Area affari generali-archivio-protocollo informatico |
| Ufficio acquisti                                | Area amministrativo-contabile                        |
| Ufficio per la didattica                        | Area alunni e didattica.                             |
| Ufficio per il personale A.T.D.                 | Area personale infanzia e personale ATA              |
| Ufficio personale                               | Area risorse umane scuola primaria                   |

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online  
Modulistica da sito scolastico  
Sito web <http://www.circolofalcone.edu.it/>

**RETI E CONVENZIONI ATTIVATE****❖ P.I.P.P.I. PROGRAMMA DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE  
DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE**

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Azioni realizzate/da realizzare</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sperimentazione di pratiche di intervento Integrato tra istituzioni, Servizi ed istituzioni</li></ul>                                                                                                                            |
| <b>Risorse condivise</b>                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li></ul>                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Soggetti Coinvolti</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Università</li><li>• Altre associazioni o cooperative ( culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)</li><li>• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)</li><li>• Altri soggetti</li></ul> |
| <b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b> | Partner rete di scopo                                                                                                                                                                                                                                                    |

**Approfondimento:**

Il "Programma Nazionale P.I.P.P.I. 9 avanzato" (Programma di Interventi per la Prevenzione della Istituzionalizzazione) è della durata di 18 mesi, con scadenza 2022. Partner del progetto sono il Comune di Conversano, la A.S.L., la Cooperativa Sociale "Itaca", l'Associazione "il Melograno", il Centro Antiviolenza. Trattasi di un programma di prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori che prevede la messa a punto di azioni che agevolino la permanenza degli stessi in famiglia quali: aumentare la sicurezza dei bambini e migliorare la qualità del loro sviluppo, innovare le pratiche di intervento e prendere in carico l'intera famiglia. Le famiglie e i bambini da ammettere al programma rispettano determinati requisiti.



❖ **RETI DI SCOPO CON SCUOLE DEL TERRITORIO PER INIZIATIVE CONDIVISE, ENTI ED UNIVERSITÀ**

|                                        |                                                                                                                                            |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul> |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>          |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Associazioni sportive</li></ul>                                             |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                                                      |

**Approfondimento:**

La scuola è ben inserita in una rete di scopo tra scuole del territorio per la realizzazione di percorsi di formazione, aggiornamento, per progetti condivisi (compresi quelli di continuità verticale) e ospita studenti dell'alternanza scuola-lavoro. Inoltre, quale ente accreditato per il tirocinio universitario, accoglie studenti della Facoltà di Scienze della Formazione.

❖ **PROGETTO IN RETE ERASMUS KA220**

|                                 |                                                                                                          |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li></ul> |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**❖ PROGETTO IN RETE ERASMUS KA220**

|                                               |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Risorse condivise</b>                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul> |
| <b>Soggetti Coinvolti</b>                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Altri soggetti</li></ul>                                           |
| <b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b> | Partner rete di scopo                                                                                                             |

**Approfondimento:**

Il Progetto Erasmus Ka220 "STEAM in Kindergarten" è al centro di una rete di scopo che ha come coordinatore la scuola Bulgara, in collaborazione con scuole partner europee: per l'Italia il nostro Istituto, la Repubblica del nord Macedonia, la Polonia, la Romania e la Spagna. Il progetto è anche in e-Twinning.

Il progetto "STEAM in Kindergarten-A step toward the future : pensare, progettare, costruire il futuro", pone l'accento sulle strategie e le procedure del "fare scienza" con alunni di scuola dell'Infanzia.

**❖ RETE DI SCOPO AMBITO TERRITORIALE BA06**

|                                        |                                                                                                                                            |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Azioni realizzate/da realizzare</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li><li>• Attività didattiche</li><li>• Attività amministrative</li></ul> |
| <b>Risorse condivise</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul>          |

**❖ RETE DI SCOPO AMBITO TERRITORIALE BA06**

|                                        |                                                                                                         |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul> |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                   |

**Approfondimento:**

La scuola aderisce alla Rete di scopo Territoriale Ambito BA06 che coinvolge tutte le scuole dello specifico territorio, per il raggiungimento di uno scopo comune, ossia la formazione , l'aggiornamento e il miglioramento di percorsi comuni.

**❖ RETE DI SCOPO AMBITO TERRITORIALE BA06-FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

|                                        |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni realizzate/da realizzare        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione del personale</li></ul>                                                        |
| Risorse condivise                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Risorse professionali</li><li>• Risorse strutturali</li><li>• Risorse materiali</li></ul> |
| Soggetti Coinvolti                     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Altre scuole</li><li>• Enti di formazione accreditati</li></ul>                           |
| Ruolo assunto dalla scuola nella rete: | Partner rete di scopo                                                                                                             |

**Approfondimento:**



La scuola polo per la formazione di Ambito territoriale BA06, "I.T.E.T. De Viti -De Marco di Triggiano ha indetto una indagine sui bisogni formativi del personale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, al fine di costituire una *Rete di scopo* fra le scuole interessate in tal merito.

Il nostro circolo didattico aderisce alla rete di scopo, constatata la necessità di garantire prioritariamente la formazione di cui trattasi, al personale addetto alla sicurezza a. s. 2021/22 (Figure sensibili)

## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

### ❖ FORMAZIONE AMBITO BA06

La rete di AMBITO 6 costituisce la realtà scolastica nella quale sono state progettate e organizzate la formazione dei docenti e del personale tenendo conto delle esigenze delle singole scuole, compreso il I Circolo. (Punto n. 5.3, Piano per la formazione dei docenti 2016-2019, Miur, 3/10/2016) Sono state attivate Unità formative per docenti con corsi di primo, secondo livello e specialistici in: 1. Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base; 2. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento; 3. Inclusione e disabilità 4. Educazione Civica 5. STEM 6.Linguaggi artistici 7.Lingua Inglese

| Destinatari               | DOCENTI                                                                               |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Modalità di lavoro        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete | Attività proposta dalla rete di ambito                                                |

### ❖ FORMAZIONE D'ISTITUTO: COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

Corsi a cura dell'animatore digitale: • Tic nella didattica • Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento • Erasmus plus, Etwinning • Didattica innovativa: Flipped Le classroom, BLEND, EAS, peer education, coding • Didattica in G-Suite Education



|                                                     |                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento                                                                                                                                  |
| <b>Destinatari</b>                                  | Tutti i docenti                                                                                                                                                                        |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratori</li> <li>• Workshop</li> <li>• Peer review</li> <li>• Comunità di pratiche</li> <li>• Tutoraggio nell'uso della G.Suite</li> </ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla singola scuola                                                                                                                                                 |

❖ **BENESSERE E SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO**

Corso sulla "Prevenzione, sicurezza, primo soccorso, stress da lavoro correlato"

|                                  |                                       |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Destinatari</b>               | DOCENTI                               |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla rete di scopo |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla rete di scopo

❖ **FORMAZIONE INTERNA (INIZIATIVE VARIE)**

La scuola attiva iniziative di formazione collegate alle priorità del Piano nazionale per la formazione, in relazione ai bisogni del personale, raccolti tramite questionario ed in base alle risorse disponibili.

|                                                     |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Collegamento con le priorità del Piano di Miglioramento <ul style="list-style-type: none"> <li>• Risultati a distanza</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>▫ Intraprendere percorsi di comunicazione e condivisione delle azioni didattiche e delle pratiche valutative con la scuola secondaria di primo grado al fine di agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola al successivo e garantirne il successo scolastico.</li></ul> |
| <b>Destinatari</b>               | Personale scolastico                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Modalità di lavoro</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Ricerca-azione</li><li>• Peer review</li></ul>                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla singola scuola                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### **Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla singola scuola

### **❖ FORMAZIONE EMERGENZA COVID-19 DOCENTI**

Gli argomenti sui quali verte la formazione Emergenza sanitaria COVID-19 sono i seguenti: ▫ Misure di prevenzione; ▫ Modalità di trasmissione del COVID-19; ▫ Quadro clinico della malattia; ▫ Aspetti epidemiologico; ▫ Diffusione del virus COVID-19; ▫ Diagnosi e trattamento della malattia; ▫ Dispositivi di protezione individuale: uso appropriato; ▫ Metodi di pulizia, di sanificazione e di disinfezione negli ambienti; ▫ Protocollo trattamento in caso di contagio studenti o operatore scolastico. Linee guida; ▫ Protocollo trattamento in caso di contagio; ▫ Referenti COVID-19 funzioni e ruolo; ▫ Lavoratori fragili; ▫ Studenti fragili.

|                           |                                                                                |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Destinatari</b>        | DOCENTI                                                                        |
| <b>Modalità di lavoro</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Incontro formativo da remoto</li></ul> |



|                                  |                                        |
|----------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b> | Attività proposta dalla singola scuola |
|----------------------------------|----------------------------------------|

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla singola scuola

❖ **FORMAZIONE SU REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI**

Corso di formazione, di iniziativa interna alla scuola, su "Regolamento generale sulla protezione dei dati"- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016-"PRIVACY"

|                                                     |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b> | Autonomia didattica e organizzativa                                                    |
| <b>Destinatari</b>                                  | DOCENTI                                                                                |
| <b>Modalità di lavoro</b>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ricerca-azione</li><li>• Peer review</li></ul> |
| <b>Formazione di Scuola/Rete</b>                    | Attività proposta dalla singola scuola                                                 |

**Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte**

Attività proposta dalla singola scuola

## **Approfondimento**

Il dettaglio delle iniziative formative sarà parte integrante del Piano Triennale della formazione di Circolo 2019/22



## PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

### ❖ BENESSERE E SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO

|                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso    |
| Destinatari                             | Personale Collaboratore scolastico                                     |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla rete di scopo                                  |

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Enti riconosciuti a tale formazione, responsabile della sicurezza.

### ❖ CORSI INERENTI FUNZIONI E COMPITI SPECIFICI

|                                         |                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | Corsi inerenti mansioni o compiti.                                                                  |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li><li>• Formazione on line</li></ul> |

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Enti riconosciuti.

### ❖ FORMAZIONE EMERGENZA COVID-19



|                                         |                                                                      |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | La rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali     |
| Destinatari                             | TUTTO IL PERSONALE ATA                                               |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Formazione on line</li></ul> |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla singola scuola                               |

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Esperto esterno

❖ SVILUPPO DI COMPETENZE DIGITALI NELLA G-SUITE E SUE APPLICAZIONI (AMBITO AMMINISTRATIVO)

|                                         |                                                                              |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Descrizione dell'attività di formazione | Il supporto tecnico all'attività didattica per la propria area di competenza |
| Destinatari                             | Personale Amministrativo                                                     |
| Modalità di Lavoro                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Attività in presenza</li></ul>       |
| Formazione di Scuola/Rete               | Attività proposta dalla singola scuola                                       |

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Esperti Interni