

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

SUSCA PASQUA

3665334312

alinasusca@gmail.com

Italiana

01/07/1967

Dal 01/09/2000 in servizio al I° Circolo Didattico "G. FALCONE" – Conversano – (BA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- principali mansioni e responsabilità

I° Circolo Didattico "G. Falcone" – Conversano (BA)

Docente nella Scuola dell'Infanzia a tempo indeterminato

Mansioni di insegnamento; esperienze di coordinatrice all'interno del Plesso.

Dal 2009 al 2011 mansione di collaboratrice di Staff del Progetto Comenius di partenariato Multilaterale: "THE EARTH IS OUR LITTLE GREEN HOUSE"; rapporti di collaborazione e interazione con docenti di vari ordini di scuola: Bulgaria; Polonia; Turchia; Romania.

Dal 2011 al 2013 come collaboratrice di staff del Progetto Comenius: "Nitomeyo in Europ" del quale, la Scuola dell'Infanzia del I° Circolo Falcone di Conversano ne era coordinatrice, in partenariato con Istituti Scolastici di Inghilterra, Francia, Spagna, Turchia e Polonia.

Dal 2013 al 2015 collaboratrice dello staff del Progetto Comenius "Musico of Art and Art of Music: the fantasy world of European children, per lo sviluppo di una nuova metodologia della didattica della musica e dell'arte nei bambini dai 3 agli 11 anni, del quale la Scuola dell'Infanzia ne è coordinatrice in partenariato con istituti di Inghilterra, Spagna, Turchia e Polonia.

Progetto Erasmus Castles 2017/2019;

Progetto Erasmus "Steam in Kinergarten dal 2021 e attualmente in corso

Partecipazioni a meeting transnazionali per incontri di Staff (Docenti, Dirigenti Scolastici delle scuole partner). Collaborazione nella produzione e organizzazione dei "materiali" didattici e documentativi dei "results" realizzati in ambito europeo (manuali, diari, dvd, cd, compilazioni di questionari di monitoraggio e autovalutazione). Attività di accoglienza di tirocinanti del Liceo pedagogico (ex Magistrale) e Tutor di docenti neo-immesse nei ruoli.

D.S.A. e Didattica :le azioni della scuola 14/01/2016; le TIC nella didattica-corso avanzato 03/06/2016; Lingua e Didattica nell'Inglese English for Teacher 29/06/2016;ACLE Essential Teaching Skills 11/11/2016; Unità Formativa "ComuniAction" a.s. 2017; Corso formativo sull'Inclusione 02/12/2019 per 25 ore.

STRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Diploma di Maturità Magistrale conseguito presso l'Istituto Magistrale "S. Benedetto" di Conversano (BA) in data 18 Luglio 1985

Competenze pedagogiche e didattiche;
Nove anni nel ruolo di segretaria presso uno studio legale;
due anni presso la Cered (Centro elaborazione dati) nella elaborazione di pratiche catastali.

Italiano

Inglese

elementare.
elementare.
elementare.

Attitudine al lavoro in team nella collaborazione dello staff di lavoro; capacità di espressione e comunicazione in piccoli e grandi gruppi; capacità e competenze acquisite nella collaborazione all'interno dello staff di progetto.

Competenze e capacità acquisite nel coordinamento di Plesso della Scuola dell'Infanzia.

Uso del computer nel Windows – pacchetto Office (word); stampanti.

Ideazioni e realizzazioni di costumi e scenografie per recite scolastiche; handbook come raccolta di materiale didattico. Conoscenze di tecniche nell'arte moderna.

Corsi sulla psicologia dell'età evolutiva tenutisi dalla Dott.ssa Nunzia Tarantini; corso sulle nuove indicazioni; competenze di animazione teatrale tenutosi dal prof. Toma

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiaro di acconsentire espressamente alla eventuale comunicazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'USR Puglia dei miei dati comuni.

Data 12/09/2025

firma



Richiesta di pubblicazione

Il/La sottoscritto/a chiede, in riferimento a quanto previsto dalle *Linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web, 2 marzo 2011*, la pubblicazione delle informazioni personali presenti nel mio curriculum vitae.

Data 12/09/2025

firma



Consapevole di quanto previsto dalla Legge in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro, sotto la mia responsabilità, che quanto riportato nel mio Curriculum vitae risponde al vero.

Data 12/09/2025

firma

