Istituto Comprensivo Statale
"GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO - FRANCESCO CARELLI"
Via Padre M. Accolti Gil, 2 – 70014 CONVERSANO (BA) Tel. 0804951130
C.M. BAIC8AH001 C.F. 93548890727 COD. FATT. 8QW5SZ
E-mail: baic8ah001@istruzione.it Pec. baic8ah001@pec.istruzione.it

Sito: www.icfalconeborsellinocarelli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. FALCONE e P.BORSELLINO - F.CARELLI"
CONVERSANO
Prot. 0012173 del 02/12/2025
IV-5 (Uscita)

Protocollo, *vedi segnatura*

Albo on-line
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti
SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*".

Oggetto: Richiesta disponibilità del Personale ATA a valere sul progetto PN FSE+ "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212
Codice CUP: F54D25002560007
Progetto: "Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*»;

VISTA la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*»;

VISTO l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

VISTA la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59*»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*»;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione**;**

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Riforma M4C1R1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo

per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che la predetta riforma è orientata a costruire un sistema strutturato e coordinato di orientamento, al fine di garantire un processo di apprendimento e formazione permanente;

TENUTO CONTO che il potenziamento delle azioni di orientamento persegue l'obiettivo, in particolare, di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dalle citate Linee guida per l'orientamento, le azioni di orientamento possono essere sostenute da un utilizzo strategico e coordinato da parte delle scuole di tutte le risorse offerte da piani e programmi nazionali ed europei a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito, oltre che da iniziative promosse a livello nazionale e locale da università, regioni, enti locali, centri per l'impiego, associazioni datoriali, enti e organizzazioni territoriali;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere la riforma dell'orientamento, introdotta dalle predette Linee guida, per le scuole del primo e del secondo ciclo e per i centri per l'istruzione degli adulti;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 *"Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*;

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative formative di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado, con riferimento all'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado;

DATO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

VISTO il decreto ministeriale n. 233 del 19 novembre 2024 avente ad oggetto "Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021-2027*", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 16/05/2025 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito dell'Avviso pubblico Prot. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*".;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 16/05/2025 relativa all'adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell'ambito nell'ambito dell'Avviso pubblico Prot. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*".;

VISTA la candidatura della scrivente Istituzione scolastica n. 12057 del 04/06/2025, protocollata dal MIM con numero 90169 del 04/06/2025;

VISTA la nota del M.I.M. prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 2 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'es. fin. 2025;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2025 prot. n. 10188 del 03/10/2025 del progetto autorizzato;

PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2021/2027**;**

VISTE le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali - Quaderno n.3 MI, novembre 2020 – Aggiornamento Aprile 2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 18.11.2025 n. 6 di inserimento nel PTOF del progetto "Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro" Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*"*;*

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

RAVVISATA la necessità di individuare unità di personale ATA (collaboratori scolastici e assistenti amministrativi), in servizio presso questa istituzione scolastica, che svolgano attività di supporto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile sia in relazione alla gestione tecnico/logistica del progetto PN FSE + ESO4.6.A4.D, *"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"* - **Progetto: "Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro***";*

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa e che nessun incarico può essere conferito direttamente ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

VISTO l'art. 7 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che al comma 6-bis impegna le pubbliche amministrazioni a disciplinare le procedure comparative per il conferimento degli incarichi;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

DOVENDO preliminarmente procedere ad Avviso per verificare l'esistenza di risorse interne all'istituzione scolastica, in possesso delle specifiche competenze richieste, disponibili ad assumere gli incarichi;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PN FSE+;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN FSE +;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la DS MARASCIULO Flora Gesumina, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO *che il Dirigente scolastico Flora Gesumina MARASCIULO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;*

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento **Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)** - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.6 — Sotto azione ESO4.6.A4.D -, alla voce del piano finanziario "Attività di Gestione";
VISTO il decreto di avvio della procedura di richiesta disponibilità del Personale ATA , prot. n. 12172 del 02/12/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

il presente avviso avente per oggetto l'individuazione di PERSONALE INTERNO appartenente ai profili professionali di assistente amministrativo e collaboratore scolastico, cui affidare, in aggiunta al proprio orario di servizio, le attività di supporto amministrativo e ausiliario connesse all' attuazione dei progetti PN FSE+ in oggetto, articolati nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Obiettivo sul Futuro: La Fotografia come Linguaggio, Arte e Carriera	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Esplora, Sperimenta, Comprendi Esplorazione dei fondamenti della matematica attraverso un approccio laboratoriale e sperimentale per lo sviluppo del pensiero logico e per l'orientamento	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Il francese nel mondo: lingua connessione interculturale	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Sportiva-mente: Coltiva la Tua Passione, Scopri il Tuo Talento	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Creatività digitale: Esplorare la Tecnologia per Apprendere, Creare e Orientarsi nel Futuro	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	English Unlocked: Discovering Languages, Shaping Futures	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Scuola...all'Opera! Un Viaggio tra Arte e Sapere	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	La Fisica attorno a noi: viaggio nell'Invisibile, "Ragazzi, che la forza sia con voi! Ed anche la massa, l'accelerazione, l'attrito...	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	SCRIVIAMO il nostro futuro: il Giornalismo tra Informazione, Comunicazione Partecipazione Civica	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	App-rendere Insieme: Il Digitale che Trasforma l'Apprendimento, Un Assaggio del Tuo Futuro Tecnologico	€ 6.060,00
A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-212	Scienza in Azione: Un Approccio Laboratoriale e Interdisciplinare per l'Orientamento Scientifico	€ 6.060,00

UNITÀ DA RECLUTARE:

- n. 2 assistente amministrativo – area Amm.vo/Personale;
- n. 5 collaboratori scolastici.

OGGETTO DELL'INCARICO:

L'assistente amministrativo avrà il compito di supportare il Direttore S.G.A. nell'attività amministrativo-contabile per l'attuazione del progetto PN FSE+;
nello specifico si chiede di:

- ✓ gestire il protocollo;
- ✓ redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto secondo le Linee guida;
- ✓ verificare le ore rese dal personale coinvolto nel Piano con appositi registri cartacei e con relativo inserimento dati in piattaforma;
- ✓ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;

- ✓ provvedere all'invio e pubblicazione delle comunicazioni, del materiale cartaceo e non (test, circolari, avvisi, verifiche, verbali, disposizioni, dispense, materiale didattico …) inerenti le attività del Progetto e prodotto dagli attori coinvolti;
- ✓ richiedere e trasmettere documenti;
- ✓ provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- ✓ Acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- ✓ Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale e la Pubblicità del Progetto nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- ✓ Gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale (SIF2127) tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
- ✓ svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa;
- ✓ firmare il registro di presenze in entrata/uscita;

Il Collaboratore scolastico avrà il compito di:

- ✓ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ✓ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ✓ curare la pulizia dei locali;
- ✓ fotocopiatura atti;
- ✓ seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente Scolastico, Direttore S.G.A., con gli esperti e con i tutor;
- ✓ svolgere ogni altra attività di supporto, anche per l'utilizzo di strumenti audiovisivi, che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliaria;
- ✓ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;

L'elenco di mansioni sopra riportato per entrambi i profili professionali è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

Si rammenta, inoltre, che l'attività svolta dal personale amministrativo è attività di concetto e che pertanto lo stesso dovrà operare in piena autonomia eseguendo le direttive di massima del DIRIGENTE SCOLASTICO e del Direttore SGA.
Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (registro e/o Time Sheet).

COMPENSI E INCARICHI:
Per le attività in oggetto è previsto un impegno orario massimo presunto di n. 80 ore circa complessive per il personale amministrativo e n. 480 ore circa complessive per i collaboratori scolastici da prestare al di fuori del proprio orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque **entro il 31/12/2026,** salvo eventuali proroghe autorizzate.

Si precisa che il numero delle predette ore sarà riparametrato secondo l'effettiva presenza degli alunni, necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. Art. 4 Nota **MIM Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025*); potrebbero essere, pertanto, suscettibili di diminuzione in quanto* assenze considerevoli dei partecipanti comportano una riduzione del rimborso dell'area gestionale.**

le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore previste cadauno;

Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità.

Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico.

Compenso:
Il compenso sarà determinato, a seconda del profilo di appartenenza, considerando le misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla Tabella E1.7 – SCUOLA allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007:

- € 13,75 lordo dipendente, € 18,25 lordo stato per il profilo di collaboratore scolastico per ogni ora effettivamente prestata

- € 15,95 lordo dipendente, € 21,17 lordo stato per il profilo di assistente amministrativo, omnicomprensivi di tutti gli oneri

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate, come risultante da appositi registri firma di presenza, e dietro effettiva disponibilità da parte della Scuola dei fondi comunitari o nazionali di riferimento;
in caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:
Gli interessati dovranno far pervenire la propria disponibilità presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica, utilizzando il modello allegato al presente avviso, debitamente firmato, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09/12/2025**.

REVOCHE:
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche.
Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, è considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.
Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI:

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
   Titolare del trattamento dei dati
   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "G. FALCONE e P. BORSELLINO – F. CARELLI", con sede in Via Padre Michele accolti Gil, n. 2, presso Conversano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic8ah001@pec.istruzione.it
   Responsabile della protezione dei dati
   Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "G. FALCONE e P. BORSELLINO – F. CARELLI" è la società **Vargiu Scuola Srl** raggiungibile ai seguenti indirizzi e-mail: vargiuscuola@pec.it e dpo@vargiuscuola.it
   Base giuridica del trattamento
   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.
   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
   Obbligo di conferimento dei dati
   Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
   Modalità del trattamento
   Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
   Destinatari del trattamento
   Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
   Conservazione dei Dati
   I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
   Diritti degli interessati
   Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
   Diritto di reclamo
   Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
   Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
   I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
   Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

PUBBLICITÀ:
Al presente atto viene data pubblicità mediante affissione all'Albo e al sito web https://icfalconeborsellinocarelli.edu.it/, di questa Istituzione Scolastica.

In allegato:
Allegato A – Dichiarazione di disponibilità.
Allegato B – Dichiarazione di Inesistenza di Causa di Incompatibilità, di Conflitto di Interessi e di Astensione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Flora Gesumina MARASCIULO

FLORA GESUMINA
MARASCIULO
02.12.2025
13:56:16 CET