



**Istituto Comprensivo Statale
"GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO - FRANCESCO CARELLI"**

Via Padre M. Accolti Gil, 2 – 70014 CONVERSANO (BA) Tel. 0804951130

C.M. BAIC8AH001 C.F. 93548890727 COD. FATT. 8QW5SZ

E-mail: baic8ah001@istruzione.it

Pec. baic8ah001@pec.istruzione.it

Sito: www.icfalconeborsellinocarelli.edu.it



Conversano, *vedi segnatura*

Protocollo, *vedi segnatura*

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"G. FALCONE e P. BORSELLINO - F. CARELLI"
CONVERSANO

Prot. 0012673 del 16/12/2025

IV-5 (Uscita)

**All'Assistente Amministrativo
SIBILIA Raffaele**

Albo on-line
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Agli Atti
SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Oggetto: Lettera di incarico per prestazione di Attività aggiuntive per l'attuazione di Percorsi Formativi afferenti al Fondo sociale europeo plus (FSE+) - "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-212

Codice CUP: F54D25002560007

Progetto: "Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Riforma M4C1R1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

CONSIDERATO che la predetta riforma è orientata a costruire un sistema strutturato e coordinato di orientamento, al fine di garantire un processo di apprendimento e formazione permanente;

TENUTO CONTO che il potenziamento delle azioni di orientamento persegue l'obiettivo, in particolare, di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dalle citate Linee guida per l'orientamento, le azioni di orientamento possono essere sostenute da un utilizzo strategico e coordinato da parte delle scuole di tutte le risorse offerte da piani e programmi nazionali ed europei a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito, oltre che da iniziative promosse a livello nazionale e locale da università, regioni, enti locali, centri per l'impiego, associazioni datoriali, enti e organizzazioni territoriali;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle risorse europee, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 prevede specifici interventi per sostenere la riforma dell'orientamento, introdotta dalle predette Linee guida, per le scuole del primo e del secondo ciclo e per i centri per l'istruzione degli adulti;

CONSIDERATO in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 *"Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)"* ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *"l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*;

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative formative di orientamento a favore, in particolare, delle studentesse e degli studenti delle scuole secondarie di primo grado, con riferimento all'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado;

DATO ATTO della disponibilità di risorse sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

VISTO il decreto ministeriale n. 233 del 19 novembre 2024 avente ad oggetto “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”;

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTO Avviso Pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 16/05/2025 relativa all’adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell’ambito dell’Avviso pubblico Prot. 57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 16/05/2025 relativa all’adesione e autorizzazione alla presentazione della candidatura nell’ambito dell’Avviso pubblico Prot. 57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”.

VISTA la candidatura della scrivente Istituzione scolastica n. 12057 del 04/06/2025, protocollata dal MIM con numero 90169 del 04/06/2025;

VISTA la nota del M.I.M. prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo ESO4.6.A4.D-FSEPN-PU-2025-212;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 2 del 28/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’es. fin. 2025;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2025 prot. n. 10188 del 03/10/2025 del progetto autorizzato;

PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2021/2027;

VISTE le Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali - Quaderno n.3 MI, novembre 2020 – Aggiornamento Aprile 2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 18.11.2025 n. 6 di inserimento nel PTOF del progetto “Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro” Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*”;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

RAVVISATA la necessità di individuare unità di personale ATA (collaboratori scolastici e assistenti amministrativi), in servizio presso questa istituzione scolastica, che svolgano attività di supporto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile sia in relazione alla gestione tecnico/logistica del progetto PN FSE + ESO4.6.A4.D, “*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*” - **Progetto: “Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro”**;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa e che nessun incarico può essere conferito direttamente ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

VISTO l’art. 7 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., che al comma 6-bis impegna le pubbliche amministrazioni a disciplinare le procedure comparative per il conferimento degli incarichi;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

DOVENDO preliminarmente procedere ad Avviso per verificare l’esistenza di risorse interne all’istituzione scolastica, in possesso delle specifiche competenze richieste, disponibili ad assumere gli incarichi;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento degli obiettivi finanziari stabiliti nel PN FSE+;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PN FSE+;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la DS MARASCIULO Flora Gesumina, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dirigente scolastica Flora Gesumina Marasciulo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il Decreto prot. n. 12172 del 02/12/2025, con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione, riservata al personale interno della Scuola, volta al conferimento degli incarichi individuali quali:

- n. 2 unità di Assistenti Amministrativi;

- n. 5 unità di Collaboratori scolastici

per l'affidamento dell'incarico di attività di supporto agli esperti, tutor, DSGA, gruppo di supporto, per la realizzazione del progetto in oggetto e per una durata pari a n. 40 ore circa per il personale amministrativo cadauno per n. 80 ore complessive, e n. 96 ore cadauno per n. 480 ore circa complessive per i collaboratori scolastici;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 12173, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 02/12/2025;

VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza, ore 12.00 del giorno 09/12/2025;

VISTA la dichiarazione resa dall'Assistente Amministrativo in indirizzo che ha espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

VISTO il decreto di conferimento incarico, prot. n. 12648 del 15/12/2025;

RITENUTO che la S. V. possiede i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

INCARICA

Il Sig. **SIBILIA Raffaele**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel profilo di Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, a collaborare nell'ambito del progetto **"Orizzonti In Crescita: Coltivare Talenti, Costruire Il Futuro"** afferente al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. n. 57173 del 14/04/2025, *"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"*..

La S.V. avrà il compito di supportare il Direttore S.G.A. nell'attività amministrativo-contabile per l'attuazione del progetto PN FSE+;

nello specifico la S.v. avrà il compito di:

- ✓ gestire il protocollo;
- ✓ redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto secondo le Linee guida;
- ✓ verificare le ore rese dal personale coinvolto nel Piano con appositi registri cartacei e con relativo inserimento dati in piattaforma;
- ✓ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- ✓ provvedere all'invio e pubblicazione delle comunicazioni, del materiale cartaceo e non (test, circolari, avvisi, verifiche, verbali, disposizioni, dispense, materiale didattico ...) inerenti le attività del Progetto e prodotto dagli attori coinvolti;
- ✓ richiedere e trasmettere documenti;
- ✓ provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- ✓ acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità;
- ✓ curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale e la Pubblicità del Progetto nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- ✓ gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale (SIF2127) tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
- ✓ svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione amministrativa;
- ✓ firmare il registro di presenze in entrata/uscita;

Le predette attività prestate dovranno essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario (verbali, registri presenze, time sheet, ecc) e devono essere prestate oltre il regolare orario di servizio.

Il presente incarico ha validità dalla data di protocollazione e fino alla conclusione del progetto fissata al 31/12/2026, così come stabilito nella nota prot. n. _AOOGABMI - prot. n. 105099, del 19 giugno 2025, con un impegno orario presumibile di **n. 40 ore**, per un importo complessivo di **€ 638,00**, lordo dipendente, al costo orario unitario di € 15,95 (quindici/95) lordo dipendente, € 21,17 (ventuno/18) lordo Stato, onnicomprensivi di tutti gli oneri, come stabilito dalla Tabella E1.7 – SCUOLA allegata al CCNL Scuola 2019-2021 del 08/01/2024.

Il compenso sarà assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale interno all'Istituzione Scolastica che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Si precisa che il numero delle predette ore sarà riparametrato secondo l'effettiva presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. Art. 4 Nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025); potrebbero essere, pertanto, suscettibili di diminuzione in quanto assenze considerevoli dei partecipanti comportano una riduzione del rimborso dell'area gestionale...

In caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno corrisposte le somme relative alle attività effettivamente svolte.

I compensi saranno erogati solo dopo l'accreditamento da parte del MIM dei Fondi Comunitari all'Istituzione Scolastica; resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti della Scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Flora Gesumina MARASCIULO

FLORA GESUMINA
MARASCIULO
16.12.2025
10:43:55 CET

Per accettazione
Raffaele SIBILIA