

Istituto Comprensivo Statale
“GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO - FRANCESCO CARELLI”

Via Padre M. Accolti Gil, 2 – 70014 CONVERSANO (BA) Tel. 0804951130

C.M. BAIC8AH001 C.F. 93548890727

E-mail: baic8ah001@istruzione.it

Pec. baic8ah001@pec.istruzione.it

Sito: www.icfalconeborsellinocarelli.edu.it

Protocollo, *vedi segnatura*

Conversano, *vedi segnatura*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. FALCONE e P. BORSELLINO - F. CARELLI"
CONVERSANO
Prot. 0010645 del 17/10/2025
I (Uscita)

Al personale di segreteria
Ai docenti referenti INVALSI
SEDE

OGGETTO: Protezione dei dati personali Regolamento UE 2016/679 – AUTORIZZAZIONE al Personale per il trattamento dei dati rilevati tramite la scheda informazioni di contesto nell'ambito della rilevazione degli apprendimenti che verrà effettuata dall'INVALSI.

IL DIRIGENTE

VISTO il Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo agli artt. 5, 24, 19 e 32;
VISTO l'art. 17 del decreto legislativo 31 dicembre 2009, n.213, che attribuisce all'INVALSI la competenza della promozione di periodiche rilevazioni nazionali sugli apprendimenti interessano le istituzioni scolastiche;
VISTO l'art.1, comma 5, del decreto-legge n. 147/2007, convertito con modificazioni della legge n. 176/2007, che affida all'INVALSI il compito di effettuare le rilevazioni necessarie per la valutazione del valore aggiunto realizzato dalle scuole;
VISTA la Direttiva MIUR 18 settembre 2014, n. 11, che definisce le priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;
VISTA la lettera del Presidente dell'INVALSI del 19 dicembre 2024, concernente la rilevazione degli apprendimenti nell'anno scolastico 2024/2025;
CONSIDERATO che nell'ambito delle rilevazioni in oggetto questo Istituto svolgerà per conto di INVALSI le attività di distribuzione, raccolta e inserimento dei dati di cui alla scheda informazioni di contesto
CONSIDERATO che le SS.LL., nell'espletamento delle suddette attività in qualità di personale di segreteria di questo Istituto, possono venire a conoscenza e dunque trattare dati personali relativi ad alunni ed ai loro genitori

AUTORIZZA

Le SS.LL. alle operazioni di trattamento dei dati personali, ai quali le SS.LL. avranno accesso nell'espletamento delle funzioni e dei compiti assegnati nell'ambito delle rilevazioni INVALSI.

In particolare, alle SS.LL. saranno affidati i seguenti compiti:

- distribuzione dei questionari di contesto alle famiglie degli alunni
- la successiva ricezione e custodia dei suddetti questionari
- l'inserimento dei dati di contesto in forma anonima sulla piattaforma INVALSI
- la distruzione dei suddetti documenti al termine delle operazioni di inserimento

Si rende noto, a tal fine, che le operazioni sopra descritte vanno rigorosamente effettuate tenendo presenti le istruzioni operative che seguono:

1. il trattamento dei dati personali è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni di cui sopra;
2. è vietata qualsiasi forma di diffusione e comunicazione dei dati personali trattati che non sia strettamente funzionale allo svolgimento dei compiti affidati; si raccomanda, pertanto, di prestare particolare attenzione alla tutela del diritto alla riservatezza degli interessati (persone fisiche a cui afferiscono i dati personali);
3. i trattamenti andranno effettuati rispettando le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni

Plesso Scuola dell'Infanzia	"ANTONIO SEVESO"	BAAA8AH01T	Via Buonarroti	Tel.0804951527
Plesso Scuola dell'Infanzia	"VIA DE AMICIS"	BAAA8AH03X	Via De Amicis	Tel.0804952842
Plesso Scuola dell'Infanzia	"VIA GIOTTO"	BAAA8AH02V	Via Modigliani	Tel.0804953833
Plesso Scuola Primaria	"GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO"	BAEE8AH013	Via P. M. Accolti Gil, 2	Tel.0804951130
Plesso S. S. 1° Grado	"FRANCESCO CARELLI"	BAMM8AH012	Via Risorgimento 22	Tel.0804951486

operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza e custodia degli atti e dei documenti contenenti dati personali che non andranno mai lasciati incustoditi o a disposizione di terzi non autorizzati ad accedervi, prendervi visione o ad effettuare qualsivoglia trattamento;

4. i rispondenti (destinatari delle schede informazioni di contesto) dovranno essere informati che i dati verranno trasmessi ad INVALSI in maniera del tutto anonima, in modo tale che non sia in alcun caso possibile ricostruire l'identità dei medesimi rispondenti;

5. le credenziali di autenticazione (codice di accesso e parola chiave per accedere alla piattaforma INVALSI) attribuite alle SS.LL. sono personali e devono essere custodite con cura e diligenza; non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto, occorre darne immediata notizia al dirigente scolastico dell'Istituto;

6. al termine di ogni sessione di trattamento occorre custodire i documenti all'interno di archivi/cassetti/armadi muniti di serratura;

7. i documenti non possono uscire dalla sede scolastica, né essere copiati o fotocopiati;

8. la documentazione cartacea dovrà essere distrutta al termine delle operazioni di inserimento dei dati in forma anonima sulla piattaforma INVALSI. La distruzione deve avvenire mediante distruggi documenti o con modalità tali che non sia possibile ricostruire il documento cartaceo e/o l'identità dei rispondenti.

Per qualunque delucidazione le SS.LL. potranno rivolgersi al Dirigente Scolastico.

Si ritiene doveroso precisare che la presente autorizzazione, non comporterà alcuna modifica della qualifica professionale o delle mansioni assegnate.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Flora Gesumina MARASCIULO

FLORA GESUMINA
MARASCIULO
17.10.2025 12:40:58 CEST

COGNOME NOME	FIRMA
SEVESO GAETANA	
LIPPOLIS SANDRA	
SIBILIA RAFFAELE	
PACE FONTE	